

**RESOLUÇÃO nº 011/2020/CPJ**

*Dispõe sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional do Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional – Escola Superior do Ministério Público do Estado do Tocantins (2020-2025).*

~~O COLÉGIO DE PROCURADORES DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO TOCANTINS~~, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 20, da Lei Complementar Estadual nº 51/2008, e, conforme deliberação tomada na sua 148ª Sessão Ordinária, realizada em 19/10/2020;

**RESOLVE**

~~Art. 1º.~~ Aprovar o Plano de Desenvolvimento Institucional do Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional – Escola Superior do Ministério Público do Estado do Tocantins (2020-2025), que segue anexo.

~~Art. 2º.~~ Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.**

Palmas, 22 de outubro de 2020.

Maria Cotinha Bezerra Pereira  
**Presidente do CPJ**

**PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DO CENTRO DE ESTUDOS  
E APERFEIÇOAMENTO FUNCIONAL – ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO  
PÚBLICO (CESAF-ESMP)**

## Sumário

Apresentação.....	3
Aspectos gerais do perfil dos integrantes do Ministério Público do Estado do Tocantins....	3
Histórico de implantação e desenvolvimento do CESAF-ESMP no MPTO.....	4
Papel do CESAF-ESMP.....	9
Público-alvo.....	9
Missão.....	9
Visão.....	9
Valores.....	9
Objetivos.....	10
Plano de Gestão e Administração do CESAF-ESMP.....	12
Da organização do CESAF-ESMP.....	12
Localização do CESAF-ESMP.....	16
Projeto de autoavaliação do CESAF-ESMP.....	16
Mecanismos de comunicação e procedimentos de atendimento com as comunidades interna e externa.....	17
Relação entre planejamento financeiro e gestão institucional.....	18
Cronograma de implantação e desenvolvimento do CESAF-ESMP para o quinquênio 2020- 2025.....	19
Do ensino e das atividades educativas formativas.....	21
Cursos de Formação Específica.....	28
Pós-Graduação.....	30
Cursos Pós-Graduação Lato Sensu.....	31
Da Pesquisa.....	31
Do Conselho Editorial.....	34
Do espaço e infraestrutura.....	35
Biblioteca.....	37
Gestão do Conhecimento.....	38
Referências bibliográficas.....	40

## 1. Apresentação

~~O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional – Escola Superior do Ministério Público (ESPM) consiste na definição de metas, a serem cumpridas no prazo de validade, diretamente associado ao Projeto Político Pedagógico (PPP) e ao Plano Estratégico do Ministério Público do Estado do Tocantins 2020-2029.~~

### 1.1 Aspectos gerais do perfil dos integrantes do Ministério Público do Estado do Tocantins

~~O Ministério Público do Estado do Tocantins foi criado no dia da instalação do próprio Estado do Tocantins, em 1º de janeiro de 1989, por meio da Medida Provisória nº 1, documento que institui a primeira estrutura organizacional do poder Executivo estadual.~~

~~A instituição é integrada por 12 procuradores de Justiça, 96 promotores de Justiça e conta com um quadro auxiliar de 600 servidores efetivos. Possui 18 sedes próprias de promotorias de Justiça, além da sua sede institucional e um anexo, fazendo-se presente nas 40 comarcas do Estado e atuando nos 139 municípios.~~

~~De acordo com a Lei Orgânica nº 51/2008, a instituição é composta por:~~

<del>Órgãos da Administração Superior</del>	<del>Procuradoria Geral de Justiça Colégio de Procuradores de Justiça Conselho Superior do Ministério Público Corregedoria Geral do Ministério Público</del>
<del>Órgãos de Administração</del>	<del>Promotorias de Justiça Procuradorias de Justiça</del>
<del>Órgãos de Execução</del>	<del>Procuradoria Geral de Justiça</del>

	<p>Colégio de Procuradores de Justiça</p> <p>Conselho Superior do Ministério Público</p> <p>Procuradores de Justiça</p> <p>Promotores de Justiça</p> <p>Promotores de Justiça Substitutos</p> <p>Grupos Especiais de Atuação Funcional</p>
<b>Órgãos Auxiliares</b>	<p>Comissão de Concurso</p> <p>Centros de Apoio Operacional</p> <p>Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional</p> <p>Escola Superior do Ministério Público</p> <p>Órgãos de Apoio Técnico e Administrativo</p> <p>Subprocuradoria Geral de Justiça</p>

Os Promotores de Justiça atuam junto aos Juízes de Direito e também de forma extrajudicial, atendendo o cidadão, realizando audiências públicas, visitando presídios e promovendo ajustamentos de conduta. É o Promotor de Justiça quem processa as pessoas que cometem crimes, promovendo a ação penal pública. A partir da Constituição Federal de 1988, a atuação do Ministério Público se intensificou na defesa dos direitos metaindividuais, em especial nas áreas do meio ambiente, consumidor, patrimônio público e cidadania.

#### **1.2. Histórico de implantação e desenvolvimento do CESAF-ESMP no MPTO**

Para a elaboração do presente PDI, o CESAF-ESMP iniciou uma rota mais sistematizada sobre as bases educacionais, visando constituir-se como escola de governo a serviço das demandas internas do Ministério Público do Estado do Tocantins.

O primeiro Plano Educacional do CESAF foi elaborado no ano de 2014. Naqueles dias, o Centro de Estudos dava seus primeiros passos para a construção de seu primeiro Projeto Político Pedagógico (PPP), mesclando aspectos educacionais com plano de ação, mas focalizando a importância de se avançar no âmbito da gestão educacional dentro do Ministério Público do Estado do Tocantins.

~~Constituiu-se, naquele momento, um grupo de trabalho formado por membros e servidores para refletir e formular estratégias para a formação continuada na instituição, envolvendo o planejamento de cursos e programas de qualificação, requalificação, aperfeiçoamento e atualização de conhecimentos no âmbito da educação profissional.~~

~~Em âmbito nacional, o Ministério Público amadureceu a tendência de pensar-se como uma organização com a necessidade de atualização e modernização frente à conjuntura brasileira, que passava por mudanças econômicas e sociopolíticas. Ao mesmo tempo, a sociedade exigia das instituições públicas posicionamentos de prevenção e combate à violência e corrupção. O MPTO vivia, assim, um movimento interno de transformação com as demandas da sociedade regional e nacional, pela necessidade de manter-se atualizado, frente aos avanços tecnológicos, e da gestão e cultura organizacionais.~~

~~Nesse período, a Instituição garantiu ao CESAFA os recursos humanos e a infraestrutura tecnológica para a oferta de atividades educacionais presenciais, semipresenciais e a distância, criando, com isso, as bases de sustentação do plano educacional em construção. Ateve-se às contribuições teóricas e metodológicas de pesquisadoras e pesquisadores das áreas da educação, filosofia, psicologia e ciências sociais aplicadas, como a comunicação e o direito, para o seu planejamento. Entretanto, nesse momento histórico ainda não se dialogou com o setor de planejamento da instituição, que iniciava também seus passos teóricos e metodológicos para a adoção dos princípios da gestão de conhecimento aplicados à administração pública.~~

~~O CESAFA-ESMP com as atividades presenciais, semipresenciais e a distância, mediadas pelas tecnologias digitais, aprendeu a trabalhar com os projetos que levavam em conta o domínio de competências e habilidades de instrutores na elaboração de conteúdos, usabilidade das ferramentas digitais e desenvoltura necessária na relação com câmeras para transmissão *online*.~~

~~O planejamento tornou-se mais expansivo porque saía-se da zona de conhecimento da perspectiva de ensino presencial e adentrava-se em processos de emissão-recepção mediados pelas tecnologias, modificando o perfil dos participantes dos eventos, que possuem condições de acesso distintos aos computadores e conexões para internet nas promotorias de justiça da capital e do interior. Os participantes, concebidos como alunos ou estudantes, ganham o *status* de usuário, modificando as perspectivas na elaboração de objetivos, conteúdos, metodologias e processos avaliativos.~~

~~O órgão teve condições ao longo de seis anos de implantar programa de cursos e eventos de atualização, capacitação e aperfeiçoamento de curta duração para seu público-alvo nas modalidades presencial e a distância, inclusive desenvolvendo na Plataforma Moodle, o EaDCesaf como repositório principal; além disso, pode-se aperfeiçoar nas tecnologias digitalizadas para captação e disponibilização de imagens fazendo desde a cobertura das sessões do CPJ e CSMP, enquanto exigências do CNMP, até gravações de ações educativas ofertadas para todas as promotorias de justiça do Estado do Tocantins.~~

~~Recentemente, os Ministérios Públicos Estaduais iniciaram gestões para implementação de metodologias direcionadas para o fomento de uma cultura organizacional como resposta mais imediata às demandas que a sociedade levantava. Reflexões, literaturas e metodologias refletiam que os MPs estavam em busca de modelos de gestão e de planejamentos institucionais para o fomento de ambientes gerenciais diferenciados.~~

~~Nessa conjuntura, o MPTO iniciou, no primeiro semestre de 2019, com a participação de representantes do MPTO, em Brasília- DF, no Fórum Nacional do Ministério Público cuja temática apresentada foi o planejamento estratégico institucional, a construção de seu Planejamento Estratégico. Em 2018, iniciativas foram realizadas sob responsabilidade do Departamento de Planejamento e Gestão, da Diretoria-Geral do MPTO, mas foi, a partir do evento em Brasília-DF, que outro impulso foi dado aos trabalhos para elaboração do documento.~~

~~Reuniões setorializadas e formação de uma comissão coordenadora foram sendo realizadas ao longo daquele semestre, possibilitando o grande passo metodológico ocorrido em outubro de 2019, com o Fórum de Planejamento Estratégico do Ministério Público do Tocantins para os próximos 10 anos (2020 a 2029). O evento contou com presença de todos os promotores e procuradores de justiça, a fim de discutir as estratégias referentes à atuação finalística da instituição.~~

~~O evento foi subsidiado por princípios de metodologia participativa, com a divisão em grupos, estabelecimento de tempos e oportunidades de reflexão e diálogo sobre a vida da instituição. Nesse sentido, a equipe coordenadora do evento sistematizou os resultados desse grande processo de escuta e diálogo e selecionou três paradigmas estratégicos para o MPTO: *Dominus Litis Criminalis* (titular da ação penal), *Dominus Litis Civilis* (titular da ação civil) e *Custos Iuris* (fiscal da ordem jurídica). Vale destacar que compete aos membros do MPTO definir a estratégia para operacionalização destes três paradigmas, devendo ser propostos objetivos, indicadores, metas e iniciativas para os próximos 10 anos, com o devido alinhamento à estratégia do planejamento nacional. Dessa forma, os resultados subsidiaram um primeiro mapa semântico dessa comunidade de informação e aprendizagem do MPTO ali representada pelos seus membros.~~

~~Da mesma maneira, a equipe coordenadora iniciou uma série de oficinas setoriais envolvendo os departamentos da instituição, com a finalidade de definir os objetivos, indicadores e metas da área meio que irão compor o Planejamento Estratégico. As oficinas foram realizadas individualmente com cada departamento responsável pela execução das macrorrotinas de trabalho de apoio à área finalística, envolvendo as áreas de gestão de pessoas; gestão administrativa, infraestrutural e logística; gestão orçamentária, financeira e contábil; gestão de tecnologia da informação; apoio técnico-operacional aos órgãos de execução; gestão de inteligência e segurança institucional; apoio jurídico aos órgãos de execução e gestão de comunicação e marketing institucional. O GESAF-ESMP teve sua oficina com a equipe coordenadora no primeiro semestre de 2020, já como~~

~~escola de governo, ampliando sua amplitude e responsabilidade.~~

~~Os diálogos, questionamentos, embates e aprendizagem compartilhada com o Departamento de Planejamento e Gestão (Deplan) auxiliaram a equipe do GESAF-ESMP na elaboração do presente Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) no âmbito da escola, bem como os ecos positivos dos trabalhos também subsidiaram parte da sistemática estabelecida para a elaboração, discussão com os pares e sistematização do Regimento Interno, do Projeto Político Pedagógico, Regimento Interno da Pós-Graduação e do Regimento do Programa de Estágio. O PDI identifica o momento atual do GESAF-ESMP e aponta seu horizonte.~~

~~É importante que as Escolas de Governo utilizem o plano de desenvolvimento, para alcançar melhores resultados em suas ações, dando suporte ao Projeto Político Pedagógico, pois as ações educacionais direcionadas para membros, servidores e estagiários ganham mais especificidade quando se trabalha com técnicas de apuração dos elementos dos cenários internos em seus pontos fortes e fracos (*strengths* e *weaknesses*) e nos externos, com as oportunidades (*opportunities*) e ameaças (*threats*).~~

~~Frente a isso, a atenção e o cuidado para a proposição e realização dos eventos educativos e formativos que levam em conta o público-alvo e as ações que estejam de acordo com as necessidades de cada segmento institucional (técnico, técnico-jurídico, saúde, administrativo e ministerial) devem ser observados. Considera-se como eventos educativos e formativos todas as ações promovidas pelo GESAF-ESMP no atendimento das demandas das Áreas Administrativas e Diretoria-Geral, Centros de Apoio às Promotorias de Justiça (CAOPs), Núcleos, Promotorias de Justiça, Subprocuradoria, Corregedoria-Geral, Ouvidoria, Procuradoria-Geral de Justiça, Colégio de Procuradores de Justiça e Conselho Superior do Ministério Público.~~

~~A elaboração do PPP possibilitou a estruturação do PDI, subsidiando também a elaboração do planejamento de cursos de pós-graduação~~

~~lato sensu, catalisando o pleito de credenciamento junto ao Conselho Estadual de Educação do Estado do Tocantins (CEE-TO).~~

### **1.2.1 Papel do CESAF-ESMP**

~~O caminho realizado, desde a formulação do Curso de Preparação à Carreira do Ministério Público, em 2014-5, até o presente PDI apresenta o CESAF-ESMP direcionado para o desenvolvimento e oferta de atividades de ensino nas modalidades presencial e a distância, de pesquisa e de extensão, assim como é responsável pela biblioteca do MPTO, Laboratório de Multimeios e pelo acompanhamento dos estagiários da instituição.~~

#### **1.2.1.1 Público-alvo**

~~O público-alvo, também denominado público prioritário, do CESAF-ESMP é constituído pelos membros, servidores e estagiários do Ministério Público do Estado do Tocantins.~~

#### **1.2.1.2 Missão**

~~Promover a formação e o aprimoramento dos membros, servidores e estagiários para o constante fomento da gestão e difusão do conhecimento alinhados às políticas e diretrizes do Ministério Público do Estado do Tocantins na defesa dos direitos fundamentais, da democracia, da ordem jurídica e dos interesses da sociedade.~~

#### **1.2.1.3 Visão**

~~Ser referência em formação e aprimoramento de membros, servidores e estagiários na promoção da gestão e difusão do conhecimento, a fim de contribuir com a inserção constante do MPTO na sociedade tocantinense.~~

#### **1.2.1.4 Valores**

- Busca pela excelência na formação, qualificação e aperfeiçoamento profissional com caráter multi e interdisciplinar;
- Valorização das pessoas;
- Respeito à diversidade;
- Promoção da qualidade de vida e inclusão no trabalho;
- Promoção da gestão do conhecimento;
- Incentivo às trilhas de aprendizagem e compartilhamento dos saberes;
- Constante apoio às práticas sustentáveis;
- Incentivo à inovação e à pesquisa científica aplicada;
- Garantia da difusão dos valores democráticos e dos direitos fundamentais;
- Incentivo e aproximação com a juventude acadêmica em busca de preparação dos futuros quadros institucionais.

#### 1.2.1.5 Objetivos

- Promover a realização de ações educacionais e pedagógicas que visem ao desenvolvimento de competências e habilidades, por meio da especialização profissional, da capacitação técnica, da atualização de conhecimentos e da sensibilização interna acerca de matérias de interesse institucional, bem como do aperfeiçoamento dos serviços da Instituição, observadas as necessidades decorrentes das diretrizes estratégicas do MPTO;
- Adotar metodologia pluralista, que considere a solução de estudos de casos, a problematização de questões sociais e institucionais, a atuação preventiva, proativa e resolutiva, o desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes voltadas à promoção da cultura de paz, bem como a formação humanista, ética e interdisciplinar como bases da gestão do conhecimento para os integrantes do MPTO;
- Incentivar a pesquisa e ações extensionistas que possibilitem o debate de temas relevantes de interesse institucional, que contribuam para o aprimoramento de membros e servidores do MPTO na direção do aperfeiçoamento do direito, da realização da justiça e da interação com a sociedade;

- ~~• Estimular talentos e instituir, coordenar e promover cursos de ingresso para membros e servidores admitidos nas respectivas carreiras, preparando-os para iniciar o exercício;~~
- ~~• Zelar pela gestão de projetos e ações estratégicas relacionadas ao planejamento estratégico institucional afetas a sua área de atuação, mantendo os registros necessários e prestando as correspondentes informações ao Conselho Superior do Ministério Público – CSMP, Colégio de Procuradores de Justiça – CPJ, à Diretoria-Geral e Diretoria de Planejamento Institucional – Deplan;~~
- ~~• Promover e manter intercâmbio técnico, tecnológico, cultural e científico com instituições públicas e privadas, nacionais e estrangeiras;~~
- ~~• Promover a realização de reuniões, ciclos de estudos e pesquisas, seminários, conferências, colóquios, simpósio, congressos e eventos similares nas modalidades presencial e/ou remotas, abertos à frequência de integrantes do MPTO, bem como à sociedade em geral, nas várias áreas de interesse, de forma a subsidiar a ação institucional;~~
- ~~• Realizar e certificar cursos de pós-graduação lato e stricto sensu;~~
- ~~• Promover atividades pedagógicas e educacionais relacionadas à pesquisa e à divulgação de trabalhos científicos;~~
- ~~• Recomendar a edição e a publicação de artigos, obras e outros documentos de interesse da Instituição, impressos e digitais, bem como em outros existentes;~~
- ~~• Promover atividades de extensão institucional, voltadas ao exercício pleno da cidadania junto às sociedades local e regional;~~
- ~~• Propor convênios e outros ajustes de cooperação com órgãos estatais ou privados, nacionais ou estrangeiros, visando ao aperfeiçoamento cultural e funcional dos integrantes;~~

- ~~• Zelar pela permanente atualização do acervo bibliográfico da Instituição e pela melhoria dos trabalhos de acesso e pesquisa, por meio de tecnologias que atendam à demanda existente;~~
- ~~• Estabelecer critérios para concessão dos auxílios financeiros a cursos e outras atividades de aprimoramento cultural, científico e profissional a membros e servidores do MPTO, por meio de ato próprio aprovado pelo Procurador-Geral de Justiça, bem como analisar as solicitações e se pronunciar quanto à concessão do benefício, com base na legalidade, na necessidade e na oportunidade;~~
- ~~• Coordenar, executar, supervisionar e controlar as tarefas ligadas ao recrutamento, seleção, registro, controle e vinculação dos estagiários que atuem no MPTO, bem como a de orientar as ações dos supervisores tendo em vista os aspectos pedagógicos da atividade.~~

## **~~2. Plano de Gestão e Administração do CESAFA-ESMP~~**

### **~~2.1 Da organização do CESAFA-ESMP~~**

~~A Estrutura Organizacional do CESAFA-ESMP é composta pelos seguintes níveis de atuação: Diretoria-Geral, Conselho Administrativo Consultivo, Comissão Própria de Avaliação, Conselho Editorial, Secretaria-Geral, Coordenadorias, Laboratório de Mídias e Biblioteca, a seguir especificados:~~

<b><del>Instância</del></b>	<b><del>Competência</del></b>
<b><del>Diretoria-Geral</del></b>	<del>A Diretoria-Geral do CESAFA-ESMP é exercida por membro vitalício do MPTO, com titulação mínima de Pós-Graduação stricto sensu (nível mestrado), eleito pelo Colégio de Procuradores de Justiça e designado pelo Procurador-Geral de Justiça, para desempenhar as atribuições previstas em Regulamento do órgão, nos termos do artigo 47 e seguintes da Lei Complementar Estadual nº 51/2008.</del>

<p><b>Conselho Administrativo Consultivo</b></p>	<p>O Conselho Administrativo Consultivo (CONAC) é órgão consultivo do CESAFA-ESMP, tendo em vista a relevância científica, jurídica, gerencial e pedagógica de determinadas atividades, sendo composto pelo Diretor-Geral do CESAFA-MPTO, como Presidente e 03 (três) membros vitalícios do MPTO.</p>
<p><b>Comissão Própria de Avaliação</b></p>	<p>A Comissão Própria de Avaliação (CPA) do CESAFA-ESMP composta pelas Coordenadorias do CESAFA-ESMP; representante do Departamento de Planejamento e Gestão do MPTO, representante do Corpo Docente, representante do Corpo Discente e representante de coordenadores dos cursos de pós-graduação.</p>
<p><b>Conselho Editorial</b></p>	<p>É a instância que delibera sobre as diretrizes da Revista Jurídica do Ministério Público e demais publicações, selecionando as matérias recebidas, opinando sobre seu valor técnico e científico, a conveniência e a oportunidade de sua publicação. O Conselho Editorial é composto pelo Diretor-Geral do CESAFA-ESMP e 11 (onze) conselheiros, escolhidos dentre os membros e servidores do Ministério Público, representantes das Instituições de Ensino Superior e/ou organizações públicas.</p>
<p><b>Coordenadorias do CESAFA-ESMP</b></p>	<p>As Coordenadorias do CESAFA-ESMP estão subdivididas na Coordenação Pedagógica e Coordenação Administrativa, diretamente subordinadas ao Diretor-Geral para contribuir com o aperfeiçoamento e a constante melhoria das atividades desenvolvidas pelo órgão.</p> <p><b>Coordenação Pedagógica:</b> é responsável pela elaboração e supervisão dos planejamentos, metas, estratégias, conteúdos, metodologia, planos de estudo, recursos e processo avaliativo, com base em levantamentos de necessidades de desenvolvimento da gestão do conhecimento do CESAFA-ESMP. Isso reflete na coordenação dos planos de trabalhos e atividades</p>

	<p>educacionais e proposição das rotas de aprendizagens presenciais, semipresenciais e a distância. Na dimensão da pesquisa e da extensão, acompanha o funcionamento dos grupos de pesquisa e ações extensionistas; na proposição e acompanhamento dos cursos de pós-graduação presenciais e a distância <i>lato sensu e stricto sensu</i>, mediante parcerias e convênios com outras instituições de ensino superior; na gestão dos conteúdos do ambiente virtual EadCesaf; atendimento ao Programa de Estágio do MPTO em seus aspectos pedagógicos. A Coordenação Pedagógica tem uma unidade de apoio de suporte técnico administrativo, a <b>Secretaria Acadêmica</b>. Ela é responsável pelo acompanhamento, organização e atualização dos registros acadêmicos, do calendário de aulas e cursos, horários de aulas, documentos pertinentes à vida acadêmica e cópia dos registros de certificados e diplomas dos cursos de pós-graduação do GESAF-ESMP.</p> <p><b>A Coordenação Administrativa</b> atua no planejamento e acompanhamento das atividades de gestão administrativa do GESAF-ESMP, viabilizando, operacionalmente no âmbito tecnológico e logístico, todos os meios necessários à execução dos cursos e eventos promovidos pelo órgão, tanto na modalidade presencial quanto a distância. Também acompanha a estruturação orçamentária do órgão, monitora as tarefas ligadas ao recrutamento, à seleção, ao registro e admissão, ao monitoramento e à avaliação dos estudantes no Programa de Estágio. A Coordenação Administrativa promove a divulgação de todas as atividades realizadas pelo GESAF-ESMP e acompanha a concessão de auxílios financeiros a cursos e outras atividades de aprimoramento acadêmico, científico ou profissional de membros e servidores da Instituição. No âmbito</p>
--	--

	<p>infotecnológico, trabalha com sistemas, programas, aplicativos e tutoriais para implementar ações educativas, com a utilização de linguagens apropriadas, auxiliando, também, a Coordenação Pedagógica, nas constantes melhorias no Ambiente Virtual de Aprendizagem, EadCesaf.</p>
<p><b>Secretaria-Geral do CESAF-ESMP</b></p>	<p>A Secretaria-Geral assiste ao Diretor-Geral, à Coordenação Pedagógica e a Coordenação Administrativa no âmbito dos fluxos organizacional documental e atendimento ao CESAF-ESMP.</p>
<p><b>Laboratório de Multimeios</b></p>	<p>Laboratório de Produção de Multimeios realiza as produções educativas com formatos e linguagens audiovisuais específicas. O Laboratório é composto por um estúdio básico para gravação e transmissão ao vivo (<i>online</i>) ou pré-produzidas de aulas, conferências, palestras, debates e oficinas pedagógicas, bem como uma ilha de edição e de corte. Também realiza a gravação e transmissão das sessões dos órgãos colegiados da Instituição e dos eventos promovidos pelo CESAF-ESMP; encarrega-se de elaborar e atualizar a identidade visual das gravações, gerar som e captar imagem de eventos e atividades, orientar docentes e instrutores nos registros ou transmissão nas atividades educativas do CESAF-ESMP. A Coordenação Pedagógica é responsável em supervisionar as atividades do Laboratório de Multimeios.</p>
<p><b>Biblioteca</b></p>	<p>A Biblioteca do CESAF-ESMP gerencia e executa a gestão do acervo bibliográfico impresso e digital, com o objetivo de disseminar a informação jurídica de interesse à atividade institucional e incentivar o intercâmbio com instituições afins, mantendo atualizado o cadastro de entidades parceiras e redes cooperativas de informação. A Biblioteca passa por constante atualização de acervo e implantação de programas digitais para atuar tanto com</p>

	<del>repositório de conteúdos quanto na memória da produção do conhecimento institucional. A Biblioteca como público-alvo os membros, servidores e estagiários do MPTO.</del>
--	---

## **2.2 Localização do GESAF-ESMP**

~~O GESAF-ESMP está localizado na Sede da Procuradoria-Geral de Justiça do Ministério Público do Estado do Tocantins, com endereço físico na Quadra 202 Norte, Avenida LO 4, Conj. 1, Lotes 5 e 6, no Plano Diretor Norte, Palmas – Tocantins. A escola localiza-se no 3º andar da Sede da PGJ/MPTO, contando com 1 sala para a Secretaria-Geral e Secretaria; 1 sala com três estações de trabalho para as Coordenações Pedagógica e Administrativa e pessoal de apoio técnico; 1 sala de multifuncional de 30,32 m<sup>2</sup>, na qual são realizadas reuniões de trabalho, oficinas de capacitação para grupos de 20 pessoas e aulas presenciais para grupos de alunos da pós-graduação (subdivididos em dias e horários alternados). No 1º andar está localizado o Mini Auditório com capacidade para 87 pessoas para a oferta de oficinas, cursos, oficinas e aulas; no piso térreo também a escola conta com o Auditório Emival Sanches, com capacidade para 207 pessoas.~~

## **2.3 Projeto de autoavaliação do GESAF-ESMP**

~~No GESAF-ESMP estabeleceu a partir de seu Regimento Geral a Comissão Própria de Avaliação (CPA). A Comissão está prevista nos termos do inciso I, do artigo 11, da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 (SINAES), coordena os processos internos de avaliação do GESAF-ESMP, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo Sistema Estadual de Ensino e o Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), autarquia federal ligada ao Ministério da Educação. Também compete à CPA zelar pelo alcance dos objetivos institucionais previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), no Projeto Político Pedagógico (PPP) e nos projetos de cursos de pós-graduação. É composta pelas Coordenadorias do GESAF-ESMP; representante do Departamento de Planejamento e Gestão do MPTO, representante do Corpo Docente, representante do Corpo Discente e representante de coordenadores dos cursos de pós-graduação.~~

## **~~2.4 Mecanismos de comunicação e procedimentos de atendimento com as comunidades interna e externa~~**

~~O planejamento das ações do CESAF-ESMP inexistiu se não tiver um plano de comunicação estratégica com os diferentes atores profissionais no âmbito institucional. O CESAF-ESMP busca comunicar-se com todos os níveis de colaboradores dentro do MPTO, distribuídos nas atividades técnico-administrativas da Administração e nas promotorias de justiça, tanto como membros e servidores. Essa prática efetivada pelo CESAF-ESMP ao longo dos últimos anos fortaleceu a escola como uma instância aberta ao diálogo e atenta à vida profissional dos servidores e membros. As instâncias de comunicação interna se efetivam por meio de reuniões setoriais para levantamento de expectativas e planejamentos de atividades. As reuniões, em geral, ocorrem com as chefias imediatas e ou com representantes dos servidores proponentes das atividades educativas, da mesma maneira ocorre com os promotores de justiça e nas respectivas coordenações dos centros de apoio operacionais às promotorias de justiça.~~

~~Além das reuniões de trabalho presenciais, o CESAF-ESMP mantém seus canais de comunicação aberto aos servidores e respectivos setores de atuação, por meio do contato telefônico, correio eletrônico ou grupos específicos criados nas plataformas digitais (Whatsapp). Além da comunicação *on-line* direta, a escola mantém atualizada sua página no Portal do MPTO, bem como os informes dos cursos oferecidos no Ambiente Virtual de Aprendizagem EaDCesaf.~~

~~O CESAF-ESMP procurou estabelecer uma identidade visual para dar suporte comunicacional à sua missão institucional. Essa identidade visual se faz presente nas publicações digitais, banners informativos de eventos e nas páginas de conteúdos do EaDCesaf. Com a mediação das tecnologias digitais, o CESAF-ESMP tem buscado se aproximar mais dos integrantes do MPTO tanto na capital quanto nas promotorias de justiça nos demais municípios tocantinenses na oferta das atividades na modalidade à distância *online* e no acervo videográfico dos cursos (oferta *offline*) e nos repositórios de conteúdos digitais da biblioteca.~~

~~A comunicação externa passa pelo mesmo crivo de qualidade técnica e acolhimento no contato com o público, seguindo-se as premissas estabelecidas pela Assessoria de Comunicação e Assessoria de Cerimonial.~~

## ~~2.5 Relação entre planejamento financeiro e gestão institucional~~

~~A Constituição Federal de 1988 determinou, de acordo com o art. 168, que o poder Executivo entregará todo mês para os poderes Legislativo e Judiciário, também para o Ministério Público e a Defensoria Pública 1/12 (um doze avos ou duodécimo) da despesa prevista para o órgão para o ano. Isto é, até o dia 20 de cada mês deve ser transferido o valor específico de acordo com a regra chamada duodécimo constitucional.~~

~~Os duodécimos constitucionais nas unidades federativas têm origem no caixa único dos respectivos Tesouros Estaduais, definidos em ano anterior, com a aprovação da Lei Orçamentária Anual (LOA), que leva em consideração as estimativas de arrecadação e despesas do Poder Executivo.~~

~~A Administração Direta analisa, por meio do Departamento de Planejamento, Gestão e Orçamento, os projetos financeiros dos órgãos auxiliares no MPTO. Dessa maneira, o GESAF-ESMP não é uma unidade autônoma no tocante à captação e gerenciamento financeiro, depende da elaboração de planos, programas e projetos que por sua vez são analisados por instâncias superiores.~~

~~As despesas decorrentes do funcionamento do Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional – Escola Superior do Ministério Público correrão por conta da dotação orçamentária do Ministério Público e do Fundo de Modernização e Aperfeiçoamento Funcional do Ministério Público do Estado do Tocantins – FUMP, previsto no art. 261 da Lei Complementar.~~

~~Também, a implantação de atividades acadêmicas que possam gerar receitas para o GESAF-ESMP constituirão recurso do Fundo de Modernização~~

~~e Aperfeiçoamento Funcional do Ministério Público do Estado do Tocantins – FUMP. A aquisição de equipamentos tecnológicos e infraestrutura passam pela análise da Procuradoria-Geral de Justiça do MPTO.~~

### ~~3. Cronograma de implantação e desenvolvimento do GESAF-ESMP para o quinquênio 2020-2025~~

~~O tempo do direito e da justiça obedece à processualidade estabelecida nas rotinas jurídicas, o tempo da administração estratégica vislumbra os planos a longo prazo e o tempo da esfera educativa necessita, para suas atividades, uma temporalidade quinquenal. Isso permite estabelecer, atuar e avaliar programas, planos e projetos num marco temporal necessário para a avaliação das metodologias selecionadas, sempre em alinhamento com o Plano Estratégico do MPTO 2020-2029 e com possibilidades de agregar outras opções teóricas, pedagógicas e didáticas.~~

~~Frisa-se que as modalidades presencial, semipresencial e a distância já se fazem presentes nos projetos pedagógicos do GESAF-ESMP, bem como a incorporação das tecnologias da informação e da comunicação digitais, já assumidas como imprescindíveis em grande parte das atividades. As tecnologias digitais permitem que a relação interação-interatividade ocorra entre os/as participantes das atividades com o propósito de desenvolver um trabalho colaborativo e dinâmico no ambiente virtual de aprendizagem (EaDCesaf/Moodle).~~

~~Pode-se, mediante experiências acumuladas e pelo intercâmbio de saberes com as demais unidades de capacitação dos Ministérios Públicos no Brasil realizar um deslocamento positivo do modelo de educação a distância, baseado numa relação unilateral com a única mídia textual a mediar a relação de ensino-aprendizagem. Um novo foco na aprendizagem é possibilitado pelo reforço de oferta de um ambiente cooperativo e independente do(a) estudante, entendendo este(a) como sujeito autônomo e capaz de construir o seu próprio conhecimento.~~

~~As experiências vivenciadas com a modalidade a distância (EaD) trouxeram vantagens para as atividades do CESA/MPTO, tais como: a) democratização da oferta e acessibilidade dos cursos, de modo a minimizar as barreiras físicas institucionais e as contingências pessoais de membros/as e servidores/as (necessidade de afastamento do trabalho e deslocamento para capacitação presencial); b) aumento da conexão entre servidores/as e membros/as distribuídos/as no estado do Tocantins, com a possibilidade de estimular o trabalho colaborativo, compartilhar os desafios e trazer resolutividade sobre assuntos profissionais nos âmbitos local e nacional; c) oferta de cursos à com qualidade e baixo investimento; d) racionalização e otimização do investimento em capacitação pela reprodutibilidade do curso a distância, pelo alcance ofertado e pelo custo efetivo em comparação com capacitações na modalidade presencial.~~

~~As atividades do CESA/ESMP, a seguir, encontram-se distribuídas numa perspectiva curricular integrada do ensino, pesquisa e extensão:~~

<b>Instância</b>	<b>Modelagem Curricular</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Público-alvo</b>
Ensino	Cursos de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>	Presencial	Membros e servidores do MPTO
	Cursos de Aperfeiçoamento	Presencial e EaD	Membros e Servidores do MPTO
	Programa de Preparação para Carreira do Ministério Público (Curso de Iniciação à carreira do Ministério Público)	Presencial EaD	Membros
	Programa Básico de Formação para Servidores (Curso Básico de Iniciação)	Presencial EaD	Servidores analistas e técnicos
	Cursos de Atualização	Presencial e EaD	Membros e Servidores do MPTO

	Minicursos e Oficinas	Presencial e Ead	Membros e Servidores
Pesquisa	Pesquisa Aplicada – Projetos de Nucleação de Grupos de Pesquisa	Presencial e multiplataformas	Membros e servidores
	– Projetos Estratégicos sob demanda	Presencial e multiplataformas	Membros e Servidores
Extensão	Eventos formativos próprios ou associados com os Centros de Apoio Operacionais, Núcleo de Segurança Institucional, Grupo de Combate à Corrupção e Criminalidade e demais setores e órgãos da administração do MPTO.	Presencial e multiplataformas	– Membros e servidores  – Acadêmicos interessados nas carreiras do Ministério Público  – Representantes das organizações e associações da sociedade civil e instituições parceiras.

### 3.1. Do ensino e das atividades educativas formativas

Ação Estratégica	Estudo Diagnóstico do Público Interno do MP						Indicador
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Metas							
Identificar os atores participantes das rotinas e atividades meio e fim do MP	X	X					Estabelecimento de grupo de trabalho com representantes do CESAF-ESMP, Deplan, Recursos Humanos e Setor de Saúde para

							elaboração de cronograma de atividades.
Realizar reuniões para elaboração de 2 (dois) instrumentos de coleta de dados para membros e servidores, respectivamente.	X	X					Elaboração de 2 instrumentos eletrônicos para coleta de dados de membros e servidores
Validar os instrumentos com grupo controle		X					Aplicação e análise dos instrumento com 1 grupo de membros e 1 grupo de servidores, contando respectivamente com 8 (oito) participantes, que por sua vez representarão integrantes da capital e do interior. A escolha dos participantes será por sorteio ou por nº de matrícula.
Aplicar, analisar e divulgar os resultados dos instrumentos junto ao público-alvo		X					Apresentação dos resultados para o Conselho Administrativo Consultivo do Cesaf-ESMP, Deplan, Diretoria Geral do MPTO e CPJ.
Elaborar roteiros para trilhas de aprendizagem		X	X	X	X	X	Publicação de material de orientação para sensibilização, motivação e

							organização do conhecimento produzidos pelos integrantes do MP para serem utilizados nos repositórios de conteúdo do GESAF-ESMP
<b>Ação Estratégica</b>	<b>Eventos propostos pelo GESAF-ESMP</b>						
Metas	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indicador
Elaborar diagnóstico dos cargos, com atribuições, competências e habilidades exigidas para estabelecimento de diretrizes curriculares que estejam presentes nos projetos pedagógicos do GESAF-ESMP.		X	X				Estabelecimento de grupo de trabalho intersetorial com representantes do GESAF-ESMP, Deplan, Recursos Humanos e Setor de Saúde para elaboração, validação e aplicação dos instrumentos junto à comunidade atores institucionais.
Produzir um guia de diretrizes curriculares do GESAF-ESMP/MPTO em consonância com o Planejamento Estratégico 2020-2029.		X	X				Publicação do Programa de cursos de formação e de aperfeiçoamento com base no diagnóstico realizado e documentos norteadores do MPTO.
Melhorar continuamente a qualidade dos eventos	X	X	X	X	X	X	Avaliação de reação e feedbacks após ação

ofertados e apoiados pelo GESAF-ESMP.							educativa:
Reunir com CAOPS e Núcleos do MPTO para elaboração conjunta de cursos.	X	X	X	X	X	X	Reuniões para alinhamento de demandas e trilhas de aprendizagem.
Reunir com Departamentos e Setores das Atividades meio para elaboração conjunta de cursos e eventos.	X	X	X	X	X	X	Reuniões para alinhamento de demandas e trilhas de aprendizagem.
Instituir cultura de avaliação das necessidades de atividades acadêmicas.	X	X	X	X	X	X	Publicação de guia de orientações pela Comissão Própria de Avaliação (CPA)
Introduzir as perspectivas de avaliação de reação (satisfação dos participantes, avaliação de aprendizagem (desempenho acadêmico) e avaliação de impacto (influência no desempenho individual, institucional e social) para as atividades de ensino, pesquisa e extensão.		X	X	X	X	X	Publicação de guia de orientações pela Comissão Própria de Avaliação (CPA)
Implementar Programa Permanente de Formação e Capacitação Docente		X	X	X	X	X	Reuniões de trabalho da Diretoria do GESAF-ESMP para criação de cursos online com oferta semestral para aprimoramento das atividades educativas: – Curso de Formação

							<p>Inicial para membros e servidores para aquisição de conhecimentos teóricos, metodológicos e didáticos na docência; Curso de Formação Continuada para membros e servidores para atualização de metodologias de ensino e do processo de aprendizagem andragógico; Inclusão da disciplina “Metodologias do Ensino/Docência do Ensino Superior” nos projetos pedagógicos dos cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i>.</p>
<b>Ação Estratégica</b>	<b>Revisão e atualização do projeto político pedagógico do GESAF-ESMP à luz do novo planejamento estratégico</b>						
Metas	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indicador
Constituir um grupo de trabalho intersetorial com representantes do GESAF-ESMP, Deplan, Recursos Humanos e Setor de Saúde.	X						Elaboração de cronograma de atividades.
Rever e atualizar do projeto político pedagógico à luz do novo planejamento	X						Atas e relatórios das reuniões com propostas de

estratégico.							melhorias no PPP.
Qualificar e ressignificar a atuação educativa do Cesaf-ESMP no âmbito profissional institucional.	X						Texto do Projeto Político Pedagógico com revisão e atualização a ser encaminhado ao Conselho Administrativo Consultivo, CPJ e CSMP.
<b>Ação Estratégica</b>	<b>Implementação do acolhimento, acesso e mobilidade das pessoas com deficiência (PCD) pertencentes ao público-alvo prioritário e público externo</b>						
Metas	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indicador
Realizar estudo, junto ao Setor e Engenharia, sobre as vias de acesso e mobilidade dos espaços físicos da Sede e Promotorias de Justiça do interior do MPTO com vistas ao atendimento do público-alvo nas ações educativas.	X	X					Elaboração de Relatório Técnico para utilização dos espaços presenciais e subsidiar os projetos pedagógicos no tocante às exigências de mobilidade diferenciada dos participantes.
Realizar estudo, junto ao Departamento de Tecnologias da Informação e Inovação, sobre o quantitativo, distribuição e usabilidade do aparelhamento tecnológico da Sede e Promotorias de Justiça do interior do MPTO	X	X					Elaboração de Relatório Técnico para utilização subsidiar os projetos pedagógicos no tocante às exigências de acesso inclusivo e usabilidade tecnológica do público-alvo.

com vistas ao atendimento do público-alvo nas ações educativas e Programa de Estágio:							
Realizar junto aos setores pedagógicos das autarquias estaduais e municipais de educação, IES e escolas de governo sobre as linguagens e códigos em utilização para atendimento do público-alvo prioritário nas ações educativas internas e do público-alvo externo nos eventos de acesso aberto presenciais ou remotos:		X	X				Elaboração de um Repositório de Conteúdos com a localização dos profissionais e instituições que oferecem atendimento inclusivo às pessoas com deficiência (PCD): intérpretes da Língua Brasileira de Sinais, produtores de conteúdos em braille e em audiodescrição. O repositório auxiliará na busca de parceria e suporte para os eventos do CESAF-ESMP.
<b>Ação Estratégica</b>	<b>Programa de Estágio</b>						
Metas	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indicador
Desenvolver as diretrizes educacionais do Programa de Estágio:	X	X	X				Reuniões de trabalho do Cesaf-ESMP (Coordenação Administrativa), Diretoria-Geral e DGPFP.
Contribuir com subsídios para maior acompanhamento dos estagiários no MP:			X	X	X	X	Planejamento anual do CESAF-ESMP.

Realinhar as atribuições administrativas dos estágios			X	X	X	X	X	Reuniões de trabalho do Gesaf-ESMP (Coordenação Administrativa), Diretoria-Geral e DGPFP.
---	--	--	---	---	---	---	---	---

### 3.1.1 Cursos de Formação Específica

Ação Estratégica	Curso de Iniciação à Carreira do Ministério Público					
Metas	2021	2022	2023	2024	2025	Indicador
Instituir Grupo de Trabalho formado por membros e técnicos especializados do MPTO.		X	X			<ul style="list-style-type: none"> <li>Relatório Analítico dos Cursos de Preparação à Carreira do Ministério Público realizados no período 2014-2019.</li> <li>Construção de quadro com os aspectos legais do MPTO, da ENAMP e CNMP para o projeto curricular do curso.</li> <li>Elaboração de modelagem pedagógica e curricular do curso.</li> </ul>
Elaborar e estratégias didáticas e metodológicas a partir dos indicadores curriculares.		X	X			Planos de disciplinas elaborados.
Produzir 30% do conteúdo do curso em EaD.			X	X	X	Modelagem da página do curso no ambiente virtual EadGesaf com estrutura curricular, planos de disciplinas, conteúdos, vídeos, podcasts e demais suportes pedagógicos.

Elaborar instrumentos online para avaliação do curso e da aprendizagem dos participantes.			X	X	X	Quantidade e qualidade das respostas.
Melhorar as ferramentas de avaliação da aprendizagem.			X	X	X	Quantidade e qualidade das respostas.
Ampliar o quadro de instrutores do curso com egressos dos cursos de Pós-Graduação do GESAF-ESMP, como valorização dos recursos humanos da instituição.				X	X	Produção de duas oficinas pedagógicas para os egressos que participarão como instrutores
<b>Ação Estratégica</b>	<b>Curso de Preparação e Aperfeiçoamento dos Servidores Iniciais no MPTO</b>					
<b>Metas</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>Indicador</b>
Instituir Grupo de Trabalho formado por membros e técnicos especializados do MPTO.		X	X			– Modelagem da página do curso no ambiente virtual EadGesaf com estrutura curricular, planos de disciplinas, conteúdos, vídeos, podcasts e demais suportes pedagógicos.
Elaborar e estratégias didáticas e metodológicas a partir dos indicadores curriculares.			X	X		– Modelagem da página do curso no ambiente virtual EadGesaf com estrutura curricular, planos de disciplinas, conteúdos, vídeos, podcasts e demais suportes pedagógicos.
Melhorar as ferramentas de avaliação da aprendizagem.			X	X	X	Quantidade e qualidade das respostas.
Ampliar o quadro de instrutores do curso com			X	X	X	– Produção de duas oficinas pedagógicas para os

egressos dos cursos de Pós-Graduação do GESAF-ESMP, como valorização dos recursos humanos da instituição.							egressos que participarão como instrutores.
---	--	--	--	--	--	--	---

### 3.2 Pós-Graduação

Ação Estratégica	Criação de Programa Permanente de Pós-Graduação						Indicador
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Metas							
Criar Programa Permanente de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> , sistematizando a oferta permanente de turmas.	X						Ata da reunião de criação do Programa e elaboração de plano de ação.
Credenciar o GESAF-ESMP junto ao Conselho Estadual de Educação do Estado do Tocantins (CEE-TO).	X						Publicação do ato de credenciamento do GESAF-ESMP no Diário Oficial do Estado do Tocantins.
Estabelecer diretrizes gerais para realização e avaliação dos processos acadêmicos que garantam a qualidade pedagógica dos cursos de pós-graduação neste plano quinquenal.	X	X					Publicação de guia de orientações pela Comissão Própria de Avaliação (CPA).
Elaborar critérios que garantam que os TCGs tenham qualidade científica, impacto institucional e social e estejam alinhados à linha de pesquisa e aos seus eixos.	X	X					Projetos Pedagógicos dos Cursos de Pós-Graduação a serem ofertados.
Capacitar docentes sobre os critérios adotados para		X	X	X	X	X	Oferta anual de oficinas de capacitação docente para

garantir o alinhamento do TCC com as linhas de pesquisa do CESA-F-ESMP.							atuação nos cursos de pós-graduação.
Ampliar participação dos membros e servidores em programas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> com instituições parceiras.		X	X	X	X	X	Termos aditivos aos Convênios com as IES e Escolas de Governo, estabelecimento de mais convênios específicos com IES externas.

### 3.2.1 Cursos Pós-Graduação *Lato Sensu*

Ação Estratégica	Curso de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> Gestão e Governança em Ministério Público					
Metas	2021 2º sem	2022 1º sem	2022 2º sem	2023 1º sem		Indicador
Ofertar curso regular com 50 vagas para membros e servidores do MPTO.	X	X	X	X		Número de ingressos e taxa de conclusão.
Metas	2022 2º sem	2023 1º sem	2023 2º sem	2024 1º sem		Indicador
Ofertar curso regular com 60 vagas para membros e servidores do MPTO.	X	X	X	X		Número de ingressos e taxa de conclusão.

### 3.3. Da Pesquisa

Ação Estratégica	Fomento a Grupos de Pesquisa						
Metas	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indicador
Instituir Grupo de Trabalho para criação de Plano de Desenvolvimento de Pesquisa no CESA-F-ESMP.		X	X				Portaria/Ato da Diretoria-Geral do CESA-F-ESMP e/ou PGJ.

Fomentar a participação de membros e servidores pós-graduados em mestrado e doutorado no Grupo de Trabalho.		X	X				Portaria/Ato da Diretoria-Geral do CESAFA-ESMP e/ou PGJ.
Realizar consulta junto à comunidade do MPTO para levantamento e definição de linha de pesquisa e eixos temáticos para constarem no plano de desenvolvimento de pesquisa do CESAFA-ESMP.		X	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atas de reuniões do Grupo de Trabalho;</li> <li>- Plano de trabalho;</li> <li>- Elaboração de instrumentos de coleta de dados;</li> <li>- Validação dos instrumentos Aplicação online;</li> <li>- Socialização dos resultados;</li> <li>- Norteameto das atividades do PPP do CESAFA-ESMP.</li> </ul>
Realizar sistematização dos resultados da linha de pesquisa e dos eixos temáticos e transversais mais destacados.		X	X				Relatório técnico a ser socializado com a Direção do CESAFA-ESMP e Deplan.
Criação de Núcleo de Pesquisa.			X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ato/Portaria do Diretor-Geral do CESAFA, incorporação no PPP;</li> <li>- Plano de ação do Núcleo.</li> </ul>
Criar instrumentos para socialização das produções acadêmicas e institucionais desenvolvidas nos grupos.					X	X	Criação de 2 séries de publicações pelo Conselho Editorial: uma série que disponibilize os conhecimentos por meio de artigos produzidos nos cursos de pós-graduação (TCCs) e uma série com as produções dos trabalhos publicados pelo Núcleo de

								Pesquisa:
Fomentar a participação de servidores no núcleo de pesquisa:				X	X	X		Plano de ação com cursos e oficinas tendo servidores pós-graduados como participantes nos quadros de instrutores:
Elaborar manual de métodos e técnicas de trabalho científico do MPTO.					X	X		Elaboração de 1 manual produzido pelos participantes do Núcleo de Pesquisa:
Possibilitar o incremento da produção intelectual e científica aplicada ao MPTO.			X	X	X	X		Elaboração de referências bibliográficas dos cursos e oficinas promovidos pelo GESAF-ESMP, com artigos e livros produzidos pelos membros e servidores do MPTO.
Consolidar o desenvolvimento das Pesquisas Científicas aplicadas no MPTO.					X	X		Ampliação de mecanismos de divulgação institucional; produção de vídeos; entrevistas, <i>podcast</i> e outros formatos e linguagens; promoção de 2 seminários temáticos específicos para a divulgação dos trabalhos em realização:
Contribuir para o desenvolvimento de pesquisas interinstitucionais, multidisciplinares ou transdisciplinares:			X	X	X	X		Ampliação dos convênios e termos de cooperação do IES, Institutos de Pesquisa, Escolas de Governo e demais unidades de capacitação dos MPs.
Estimular a integração entre ensino, pesquisa e extensão no MPTO.	X	X	X	X	X	X		– Plano de ação do Núcleo de Pesquisa; – Plano de Desenvolvimento

							da Biblioteca, Conselho Editorial e Cursos de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> .
--	--	--	--	--	--	--	---

### 3.3.1 Do Conselho Editorial

Ação Estratégica	Conselho Editorial e Publicações						Indicador
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Metas							
Alinhar o Conselho Editorial à dimensão indissociável do ensino, pesquisa e extensão do CESAF-ESMP.	X	X	X	X	X	X	Reunião a cada semestre com o Conselho Editorial.
Griação e continuidade da Série Pós-Graduação (trabalhos de conclusão de curso) e com as produções dos trabalhos publicados pelo Núcleo de Pesquisa.				X	X	X	2 (duas) Revistas online produzidas e disponibilizadas anualmente.
Alinhar a Revista Jurídica do MPTO ao Núcleo de Pesquisa e Cursos de Pós-Graduação				X	X	X	Ato da Diretoria-Geral do CESAF-ESMP.
Emitir Identificador de Objeto Digital (DOI) para os artigos científicos elaborados no âmbito do CESAF-ESMP.	X	X	X	X	X	X	Protocolos sob responsabilidade da Secretaria-Geral do Gesaf.
Incentivar a participação docente e discente nas publicações do CESAF-ESMP.		X	X	X	X	X	Pelo menos um artigo, uma revisão de literatura ou um texto de caráter opinativo por ano.
Publicar os trabalhos finais dos/as alunos/as dos cursos pós-graduação <i>stricto sensu</i> associados ao CESAF-			X	X	X	X	Publicação/ disponibilização <i>online</i> de 7 dissertações dos atuais alunos de Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> em

ESMP ou mediante parcerias, quando o trabalho tiver recebido avaliações com indicação de publicação.							convênio com UFT/ESMAT.
Ampliar os acordos de cooperação com as escolas de governo, universidades nacionais e estrangeiras para publicação de artigos nas séries e revista do GESAF-ESMP.	X	X	X	X	X	X	Visita técnica da direção geral do GESAF-ESMP às IES regionais, contato via correspondência e conferências remotas com os representantes das instituições.
Ampliar o espectro da Revista Jurídica do MPTO para reconhecimento acadêmico.	X	X	X	X	X	X	Indexação da revista em repositórios <i>on-line</i> .
Ter estrato igual ou superior a B1 da Revista Jurídica junto ao Sistema de Avaliação Qualis/CAPES no quinquênio.			X	X	X	X	-Fixação das linhas de pesquisa e eixos temáticos; -Fixação de quantitativo a serem publicados pelo corpo docente e discente do GESAF-ESMP.

### 3.4 Do espaço e infraestrutura

Ação Estratégica	Ampliação de espaços físicos do GESAF-ESMP				
	Metas	2020	2021	2022	Indicador
Ampliar a disponibilidade de espaços de estação de trabalho para as equipes de apoio técnico e suporte administrativo das Coordenações do Gesaf-ESMP.	X				Projeto arquitetônico para reconfiguração dos espaços de atendimento, suporte administrativo e coordenadorias.

Utilizar espaços adaptados para o GESAF-ESMP.	X	X		-1 sala para atendimento da Secretaria-Geral e da Secretaria Acadêmica; -1 sala para as Coordenações e apoio técnico.
Ampliar a disponibilidade de espaços de salas de aula e auditório para eventos presenciais.		X		Projeto arquitetônico para reconfiguração de sala multifuncional para aulas, minicursos e reuniões de trabalho.
Utilizar espaços adaptados para o GESAF-ESMP.	X	X		1 sala multifuncional.
Adequar Biblioteca para o GESAF-ESMP.		X	X	Projeto arquitetônico para adaptação da biblioteca em atendimento às demandas do GESAF-ESMP enquanto escola de governo.
Utilizar espaços adaptados da Biblioteca o GESAF-ESMP.		X		- 1 sala para atendimento ao público; - 1 sala para tratamento documentos e materiais impressos; - 1 sala para acervo básico de livros jurídicos e áreas afins, para atendimento aos cursos de pós-graduação, com área para consulta e estudo, com bancadas e 10 notebooks.
Construção do espaço definitivo do GESAF-ESMP.			X	Projeto arquitetônico contendo: Recepção, salas para as secretarias, diretoria geral e coordenadorias; sala para secretaria acadêmica da pós-graduação, sala para

				coordenadores de cursos, sala para professores, 05 salas de aula multifuncionais, biblioteca com espaço para recepção e atendimento, sala para biblioteconomista, sala para tombamento e tratamento de materiais, espaço para acervo impresso e estações de estudo e consulta online; 01 miniauditório para 100 pessoas, dependências sanitárias, também destinadas para PCD, e área de convivência.
Utilizar instalações definitivas do GESAF-ESMP.			X	Início das atividades em prédio próprio.

### 3.5 Biblioteca

Ação Estratégica	Plano de Desenvolvimento da Biblioteca						Indicador
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Instituir Grupo de Trabalho para estabelecimento de Plano de Desenvolvimento da Biblioteca do MPTO.	X						Ata da reunião de criação do Programa e elaboração de plano de ação; Ato de constituição do grupo.
Realizar levantamento das bibliotecas dos centros e escola superiores dos Ministérios Públicos.	X						Relatório Técnico elaborado.
Utilizar a produção Científica do MP como referencial para cursos e eventos de ensino.		X	X	X	X	X	Registro em diretórios com arquivos específicos da produção interna do MPTO.

Adequar as bases de registros da Revista do GESAF-ESMP.		X	X	X			Número de inscrição e eódigos disponibilizados.
Instituir nas publicações do Gesaf-ESMP as exigências legais editoriais e acadêmicas brasileiras.		X	X	X			Disponibilização de manual de normatização online para membros e servidores.
Incluir a Biblioteca junto à Rede de Bibliotecas do Ministério Público Federal (RBMFP).		X					Termo de adesão firmado.
Ampliar acervo digital via repositório de dados de bibliotecas virtuais.		X					Termo de licitação.
Ampliar o acervo digital com bibliotecas virtuais abertas das IES nacionais e internacionais.		X	X				Disponibilização dos links na página do GESAF-ESMP.
Ampliar o acervo das áreas das Ciências Sociais, Educação, Administração, Economia, Filosofia, Psicologia e Ciências da informação e tecnologia.		X	X	X	X	X	Relação das obras e solicitação para aquisição.

### 3.6 Gestão do Conhecimento

Ação Estratégica	Formação de comunidades e redes de informação, aprendizagem e conhecimento						Indicador
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Metas							
Buscar parcerias para desenvolver, concomitante com Fóruns e Congressos estaduais, eventos culturais	X	X	X	X	X	X	Atuação do grupo de trabalho intersetorial constituído por Diretor-Geral do Gesaf-

com foco na integração de membros e servidores do interior e capital.							ESMP, Coordenações de Caops e Coordenações de Promotorias do interior.
Fortalecer o sentido de servir ao público e a necessidade de aproximação.	X	X	X	X	X	X	Participação em campanhas produzidas pelo Deplan e demais setores da instituição.
Fornecer suporte à criação de eventos e instâncias nas diversas modalidades e formatos com foco na melhoria da qualidade da atuação profissional.	X	X	X	X	X	X	Produtos produzidos pelo Laboratório de Multimeios.
Apoiar iniciativas de promoção à saúde mental dos integrantes e socializar as ações de saúde, inclusive com utilização de tecnologias.	X	X	X	X	X	X	Reunião semestral com setor de saúde para plano de atividades na área específica.
Promover eventos em parcerias com IES.		X	X	X	X	X	Atuação do grupo de trabalho intersectorial constituído por Diretor-Geral do Cesaf-ESMP, Coordenações de Caops e Coordenações de Promotorias do interior.
Participar de grupos de discussão das escolas do MP e IES, fortalecendo o Cesaf-ESMP como escola de governo no panorama acadêmico local, regional e nacional, com a participação	X	X	X	X	X	X	Reuniões bimestrais, semestrais e anuais.

em eventos presenciais ou remotos pelo Diretor Geral e coordenadorias.							
--	--	--	--	--	--	--	--

## 6. Referências bibliográficas

BRANDÃO, Hugo; FREITAS, Isa. Trilhas de aprendizagem como estratégia de TD&E. In: ABBAB, G.; BORGES-ANDRADE, J.; MOURÃO, L. **Treinamento, desenvolvimento e educação em organizações e trabalho fundamentos para a gestão de pessoas**. Porto Alegre, RS: Artmed, 2006. p.97-113.

BRASIL.(Constituição1988). **Constituição da República Federativa do Brasil**. Brasília,DF: Senado Federal (1988). Disponível em:<[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/constituicao/constituicaocompilado.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicaocompilado.htm)> Acesso em10.Jun.2020.

BRASIL. **Lei nº 8.625**, de 12 de fevereiro de 1993. Institui a Lei Orgânica Nacional do Ministério Público, dispõe sobre normas gerais para a organização do Ministério Público dos Estados e dá outras providências. Brasília, DF: Senado Federal,1993. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/Leis/L8625.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8625.htm)> Acesso em10.Jun.2020.

BRASIL. **Lei nº9394**, 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l9394.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm)> Acesso em10.Jun.2020.

BRASIL. Ministério da Educação. Conselho Nacional de Educação. Câmara de Educação Superior. **Parecer CNE/GES nº 295/2013, de 04 de dezembro de 2013**. Apreciação do Instrumento de Avaliação Institucional Externa, que subsidia o ato de credenciamento e recredenciamento de Escolas de Governo para oferta de pós-graduação lato sensu. Diário Oficial, Brasília, 07 maio 2015, seção 1, p. 28. Disponível em: 80 <[http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com\\_docman&task=doc\\_download&gid=14994&Itemid](http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&task=doc_download&gid=14994&Itemid)> Acesso em: 01/09/2015. Acesso em10.Jun.2020.

CASSIMIRO, Wagner. **Trilhas de aprendizagem. Parte I**: definição. Revista T&D Inteligência Corporativa (online). 2015. Disponível em: <<http://rtd.com.br/2015/08/19/trilhas-de-aprendizagem-parte-i-definicao/>>. Acesso em: 12.jun.2020.

COX, Kenia Kodel. **Informática na educação escolar**. Campinas: São Paulo, 2008.  
DURAND, Thomas. *L'alchimie de la compétence*. **Revue Française de Gestion**, Paris, 127, p.84-102, Janvier-Février, 2000.

FLEURY, A.; FLEURY, M. T. **Estratégias empresariais e formação de**

~~competências: um quebra-cabeça caleidoscópico da indústria brasileira. São Paulo: Atlas, 2001.~~

~~GADOTTI, Moacir. **Concepção Dialética da Educação**: um estudo introdutório. São Paulo: Cortez, 2001.~~

~~GUNS, Bob. **A organização que aprende rápido: seja competitivo utilizando o aprendizado organizacional**. São Paulo: Futura, 1998.~~

~~KUENZER, Acácia. **A Pedagogia da Fábrica**: as relações de produção e a educação do trabalhador. São Paulo: Cortez, 1985.~~

~~KUENZER, Acácia Zeneida et all. **Planejamento e Educação no Brasil**. 5. ed. São Paulo, Cortez, 2001.~~

~~MORIN, Edgar. **Introdução ao Pensamento Complexo**. Porto Alegre: Sulina, 2011.~~

~~\_\_\_\_\_. **Introdução ao Pensamento Complexo**. Porto Alegre: Sulina, 2011.~~

~~SARMENTO, Dirléia Fanfa; NISEMBAUM, Hugo. **A competência essencial**. São Paulo: Ed. Infinito, 2000.~~

~~SCHMIED-KOWARZIK, Wolfdietrich. **Pedagogia Dialética**: De Aristóteles a Paulo Freire. São Paulo: Brasiliense, 1983.~~