

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Em 2019, como resultado do trabalho de elaboração do Planejamento Estratégico do Ministério Público do Tocantins 2020/2029, o Colégio de Procuradores de Justiça definiu como uma das hipóteses estratégicas para atuação ministerial "Promover a imagem do MP, estreitando o relacionamento institucional com os Poderes e o diálogo com a sociedade, mediante atuação e comunicação adequadas". O acesso à informação sobre a atuação ministerial é essencial para o pleno exercício da cidadania.

A divulgação institucional é um instrumento capaz de favorecer o acesso da população aos seus direitos, a partir do conhecimento da atuação finalística da Procuradoria-Geral de Justiça do Estado do Tocantins (PGJ-TO). Nesta perspectiva, a Comunicação interna da instituição também é percebida como um canal de excelência para estimular, informar e integrar membros e servidores, enquanto mediadores da instituição e sociedade.

Desta forma, a Assessoria de Comunicação (Ascom) produz, direta e indiretamente, com periodicidade regular, informativos, revistas, relatórios, entre outras publicações. Enquanto encarregada da divulgação da imagem do órgão, também intermedia a produção, sob demanda, de cartazes, folders, blocos, crachás e pastas para eventos. Ademais, as áreas solicitantes indicaram a necessidade de aquisições dos materiais gráficos e de comunicação visual, que são de grande utilidade para as atividades-meio e finalísticas do Ministério Público do Estado do Tocantins (MPTO).

Análise do Modelo de Contratação Atual

Atualmente a necessidade é atendida no âmbito do Ministério Público do Tocantins (MPTO) por meio do processo SEI n. **19.30.1050.0000610/2023-19**, que deu origem às seguintes atas:

ARP	Processo	Fim da Vigência
ATA Nº 009/2024	19.30.1563.0000113/2024-17	05/02/2025
ATA Nº 012/2024	19.30.1563.0000120/2024-22	05/02/2025
ATA Nº 014/2024	19.30.1563.0000122/2024-65	05/02/2025
ATA Nº 015/2024	19.30.1563.0000123/2024-38	07/02/2025
ATA Nº 010/2024	19.30.1563.0000114/2024-87	08/02/2025
ATA Nº 013/2024	19.30.1563.0000121/2024-92	20/02/2025
ATA Nº 018/2024	19.30.1563.0000126/2024-54	22/02/2025
ATA Nº 016/2024	19.30.1563.0000124/2024-11	22/02/2025
ATA Nº 011/2024	19.30.1563.0000119/2024-49	27/02/2025
ATA Nº 017/2024	19.30.1563.0000125/2024-81	27/02/2025
ATA Nº 019/2024	19.30.1563.0000127/2024-27	06/03/2025

Nesse sentido, tendo em vista a proximidade de encerramento da vigência das Atas de Registro de Preços acima, faz-se necessário a elaboração do presente estudo com o intuito de demonstrar a melhor solução para atender a necessidade de produção, de forma gráfica e material, do material de comunicação institucional da PGJ-TO, atendendo assim a todas as demandas que envolvem projetos institucionais, eventos, cursos, e demais atividades que atendam os anseios ministeriais.

2. ALINHAMENTO À ESTRATÉGIA:

2.1. Aos Objetivos Estratégicos do PEI-MPTO-2020-2029:

A pretensa contratação alinha-se ao(s) seguinte(s) objetivo(s) estratégico(s) do Planejamento Estratégico do Ministério Público do Estado do Tocantins (PEI-MPTO-2020-2029), nos termos da Resolução CPJ n. 006, de 5 de agosto de 2020:

- Promover a imagem do MPTO, estreitando o relacionamento institucional com os Poderes e o diálogo com a sociedade, mediante atuação e comunicação adequadas.

2.2. Alinhamento com o Plano de Logística Sustentável

O Plano de Logística Sustentável ainda não foi estabelecido pelo Órgão. Subsidiariamente, serão adotados os critérios de sustentabilidade ambiental estabelecidos na Instrução Normativa da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN SLTI-MPGO) n. 01/2010, em obediência ao que determina o art. 144, da Lei n. 14.133/21.

Assim, deverão ser observados, sempre que aplicável, requisitos ambientais, tais como:

- a) a adoção pela empresa contratada de práticas de sustentabilidade ambiental na execução dos serviços, conforme previsto em lei;
- b) o compromisso com o meio ambiente e o respeito à legislação ambiental pelos fabricantes dos itens objetos da aquisição;
- c) Observância à Lei Federal n. 12.305/2010 para a destinação ambiental adequada dos resíduos sólidos gerados pela troca dos equipamentos.

3. PREVISÃO NO PCA

A demanda em questão consta do Plano de Contratações Anual (PCA) de 2025, na forma abaixo resumida:

Identificador da Futura Contratação (PNCP)	N. DFD	Grupo/Classe Catmat/Catser	Descrição da Necessidade	Data Conclusão da Fase Externa da Contratação	Valor Total Estimado
925892-320/2025	21/2025	7090 - SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 34.000,00
925892-321/2025	22/2025	7510 - ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 365.842,00
925892-322/2025	23/2025	7520 - ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 43.140,00
925892-323/2025	24/2025	7540 - FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 244.708,00
925892-324/2025	25/2025	7610 - LIVROS E FOLHETOS	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 3.000,00
925892-325/2025	26/2025	7690 - IMPRESSOS DIVERSOS	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 45.480,00
925892-326/2025	27/2025	7810 - EQUIPAMENTO PARA ATLETISMO E DESPORTO	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 55.000,00
925892-327/2025	28/2025	8105 - SACOS E BOLSAS	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 28.800,00
925892-328/2025	29/2025	8115 - CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 49.900,00
925892-329/2025	30/2025	8415 - VESTUÁRIO PARA FINS ESPECIAIS	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 50.802,00
925892-330/2025	31/2025	8455 - DISTINTIVOS E INSÍGNIAS	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 17.390,00
925892-331/2025	32/2025	8530 - ARTIGOS PARA HIGIENE PESSOAL	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 44.500,00
925892-332/2025	33/2025	9999 - ITENS DIVERSOS	Material gráfico para diversas estruturas organizacionais.	03/05/2024	R\$ 90.000,00

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Após a verificação da necessidade e delimitação dos serviços a serem contratados, a Equipe de Planejamento das Contratações realizou pesquisa com o intuito de identificar as soluções existentes no mercado nacional, que atendem aos requisitos estabelecidos, para tanto, levou-se em conta aspectos relativos à economicidade, eficácia, eficiência, sustentabilidade e qualidade.

Foram analisadas contratações similares à pretendida em tela, feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais conforme relação abaixo, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração, e as que foram identificadas foram incorporadas na contratação em análise.

Órgão	Objeto e Contratada	Instrumento Convocatório/ Contratual
Conselho Nacional De Justiça ^[1]	Confecção de Materiais Gráficos	Ata de Registro de Preços n. 05/2023
Secretaria De Estado Da Administração E Da Previdência - Seap ^[2]	Confecção De Material Gráfico Institucional Personalizados E Fornecimento De Material Correlato	Ata de Registro de Preços nN. 960/2023
Tribunal Regional Eleitoral Do Tocantins ^[3]	Contratação De Empresa Especializada Na Prestação De Serviços De Confecção De Material Gráfico, Por Meio De Registro De Preços.	Pregão Eletrônico n. 63/2023 - Srp
Tribunal De Justiça Do Estado Do Tocantins ^[4]	Contratação Futura De Empresa Especializada Para A Aquisição De Materiais Promocionais, Gráficos E Serviços Necessários À Divulgação De Campanhas De Caráter Institucional Do Poder Judiciário Do Tocantins	Pregão Eletrônico n. 53/2023 - SRP
Defensoria Pública do Estado do Tocantins ^[5]	Registro de preços com a finalidade de aquisição de materiais gráficos e itens de divulgação e comunicação visual/institucional a fim de atender as necessidades da Defensoria Pública do Estado do Tocantins (DPE-TO).	Pregão Eletrônico: 90025/2024
Comando do Exército/ 8 Brigada De Infantaria Motorizada/RS ^[6]	Contratação de materiais personalizado e serviços gráficos para atendimento do comando da 8ª brigada de infantaria motorizada, 9º b i mtz e 6º gac	Contratação Direta n. 25/2024

Verificou-se que o objeto/serviço demandado possui contratações similares feitas por outros órgãos e entidades públicas, ou seja, não se trata de demanda exclusiva ou estranha para o mercado, porém, não em um mercado de pronta entrega, mas sim um ramo de prestação e fornecimento personalizado.

Não foram identificadas novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração retratadas no **tópico 1**. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere à forma de execução do objeto. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa.

Considerando que esta instituição não dispõe de parque gráfico, que possa atender à demanda de impressos indispensáveis à divulgação da imagem e de ações de comunicação interna e externa, não se aplica a hipótese de locação de maquinários para produção dos bens demandados. Tampouco há no quadro de servidores do MPTO pessoal que disponha das habilidades necessárias para a confecção de materiais gráficos, o que torna esta solução inviável. Neste sentido, adquirir maquinário e contratar profissionais apenas para este feito torna-se muito oneroso, haja visto que a produção de material gráfico não se trata de campo afeto à atividade fim desta instituição.

Quanto à forma de aquisição, cabe destacar que apesar da tabela acima relacionar uma compra por meio de contratação direta, no presente caso, verifica-se que essa hipótese não poderá ser considerada, porquanto além de tensionar a qualidade e o prazo para os objetos/serviços, o MPTO já despendeu neste exercício valor superior ao previsto em lei (art. 75, II, § 1º, da Lei 14.133/2021), para procedimentos de dispensa de licitação, cujo limite conferido pelo Decreto n. 11.871/2023, é de **R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e seis reais e dois centavos)**, conforme se verifica na última contratação para fornecimento de material gráfico iniciada em 2023 e concluída em 2024, tratada nos autos n. **19.30.1050.0000610/2023-19**.

Ante ao exposto, a partir das informações elencadas neste estudo, depreende-se que a única solução viável, a qual mostra indispensável para o órgão, será a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de impressões, fornecimento de materiais gráficos e comunicação visual, visando o atendimento das necessidades da Procuradoria-Geral de Justiça do Estado do Tocantins.

A contratação se dará por meio da realização de procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do critério de julgamento de Menor Preço por Item/Grupo, por se tratar de objeto comum, que possui padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos no edital por meio de especificações usuais de mercado, a ser concretizado por meio do procedimento auxiliar de Sistema de Registro de Preço (SRP), o qual possibilitará a aquisição do objeto de forma parcelada, conforme demandas da Assessoria de Comunicação e demais unidades requisitantes, segundo a conveniência e necessidade da Administração.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Da Intenção de Registro de Preços

A Eplacon procedeu à consulta das IRPs junto ao portal "Compras.gov.br", em atendimento do que determina o art. 86, da Lei 14.133/2021, bem como o art. 9º e seguintes, do Decreto Federal n. 11.462/2023, todavia não obteve resultado satisfatório para o grupo/classe e material relativo ao presente objeto, conforme se verifica da pesquisa juntada em anexo ao presente instrumento.

Descrição da Solução

A solução identificada para atendimento da necessidade explicitada é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de impressões, fornecimento de materiais gráficos e comunicação visual, com entrega parcelada dos itens, destinados à divulgação de campanhas de caráter institucional do MPTO.

Forma de Seleção do Fornecedor

A forma que se apresenta mais pertinente para a seleção do(s) fornecedor(es) será a realização de **procedimento licitatório**, na modalidade de **Pregão Eletrônico**, com amparo no art. 17, § 2º da Lei 14.133/2021, por meio do procedimento auxiliar de **Sistema de Registro de Preço**, definido no art. 6º, inciso XLV da mesma lei, adotando como critério de julgamento o de **menor preço por item/grupo**, nos termos do art. 33, inciso I da mesma lei, com vistas a garantir o alcance dos objetivos da contratação pública, nos termos do art. 11 da Lei 14.133/2021.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Requisitos Internos:

a) A presente contratação deve atender as necessidades de material gráfico apresentadas, bem como os prazos e padrões de qualidade gráficas (como medidas, gramaturas, tipos de materiais específicos, padrões de colagem, etc) estabelecidos pela Assessoria de Comunicação para atender os fluxos organizacionais da instituição.

b) Não serão aceitos materiais/produtos com defeitos de fabricação, quaisquer falhas ou borrrões, manchas; impressões esmaecidas, ilegíveis e/ou fracas, com avarias, ou quaisquer marcas que prejudiquem a qualidade do produto acabado, defeito da matéria-prima utilizada, inclusive as causadas em decorrência do transporte e quaisquer outros problemas que comprometam a qualidade visual, dos itens abrangidos nesta contratação.

c) Toda a impressão gráfica deverá ocorrer em equipamentos compatíveis para cumprimento dos requisitos da contratação, não sendo aceitas variações na cor que comprometam a unidade da edição, nem entre os produtos, ou que estejam em desacordo com o arquivo enviado pela Assessoria de Comunicação do MPTO.

d) Qualquer material/produto entregue fora das especificações e/ou que não apresentarem perfeitas condições para o uso, deve ser substituído no prazo máximo de **10 (dez) dias**, contados da notificação por e-mail, mensagem eletrônica, *WhatsApp* ou outro meio disponível.

f) Para honrar a qualidade da contratação, o licitante ganhador deverá prezar pela qualidade do acondicionamento e transporte dos materiais (embalagem e armazenamento), evitando danos aos produtos da contratação até a entrega final do serviço, contando com a agilidade, qualidade na execução dos serviços, pontualidade na entrega e acondicionamento adequado.

g) As empresas prestadoras de serviços gráficos devem possuir capacidade técnica, e atender aos processos de serviços de pré-impressão, impressão dos produtos e serviços de acabamento.

h) A empresa deve atender com agilidade e presteza, contando com profissionais capacitados. Os equipamentos, programas e meios de comunicação (*e-mails*), devem ser atuais e modernos, detentores de capacidade para o recebimento de arquivos pesados, também deve haver fácil contato com a empresa, pois na maioria das vezes estão localizadas em outras cidades.

i) Todas as comunicações a serem realizadas entre as partes serão feitas por correio eletrônico (e-mail), mensagem de *Whatsapp* ou telefone.

j) Todas as despesas com transporte, remessa e entrega serão de inteira responsabilidade da contratada.

k) O projeto gráfico contendo as artes finais será fornecido pela Assessoria de Comunicação do MPTO.

l) A contratação abrange o transporte/frete de entrega dos bens/produtos até a sede da PGJ-TO, a serem entregues na ASCOM.

6.2. Requisitos de Sustentabilidade:

- a) Com base na filosofia de sustentabilidade que busca a proposta mais vantajosa levando em conta não apenas o preço, mas o custo como um todo, considerando a manutenção da vida no planeta, a equidade social e o bem-estar humano, em consonância com o artigo 5º da Lei 14.133/2021, bem como considerando os critérios de sustentabilidade previstos no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, as aquisições deste processo devem observar os parâmetros legais de preservação ao meio ambiente e desenvolvimento sustentável.
- b) Para execução do objeto, a empresa deverá pautar-se, sempre, no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e materiais consumidos, bem como a geração excessiva de resíduos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental.
- c) O material fornecido pela empresa contratada deverá atender à melhor relação entre custos e benefícios, considerando-se os impactos ambientais, positivos e negativos, associados ao produto, cabendo, ainda, a adoção das práticas de sustentabilidade na execução do objeto, quando couber, dispostas no art. 6º Instrução Normativos SLTI/MP n. 1, de 19/01/2010.
- d) Observar que os produtos não devem conter substâncias perigosas como mercúrio (Hg), chumbo (PB), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs) em concentração acima recomendada pela diretiva da Comunidade Econômica Européia Restriction of Certain Hazardous Substances (RoHS).
- e) A produção dos objetos deve envolver material atóxico, proveniente de material não oriundo de desmatamento, sem utilização de trabalho escravo ou infantil, além do uso de máquinas que reduzem a geração de resíduos industriais.
- f) Ainda, deverão ser observados pela contratada os preceitos normativos que consubstanciam a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no âmbito das contratações pela Administração Pública de forma que o objeto desta futura relação contratual cause o menor impacto possível sobre recursos naturais:

- preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- preferência para produtos reciclados e recicláveis, constituídos no todo ou em parte por materiais reciclados, atóxicos e biodegradáveis;
- atentar, sempre que possível, para não geração, redução, reutilização, reciclagem e tratamento dos resíduos sólidos, bem como disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos.
- maior eficiência na utilização de recursos naturais;
- maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Para a definição da quantidade estimada para a contratação, conforme o art. 18, § 1º, IV, da Lei de Licitações, foram consideradas as seguintes informações:

a) a Memória de Cálculo baseada no histórico de consumo de material gráfico entre os anos 2022 e 2024, conforme tabela abaixo:

Ano Da Contratação	N. Da Ata	Descrição Resumida	Qtd Adquirida
2022	ATA Nº 079/2022	ADESIVO	0
		CARTÃO	1500
		CARTILHAS	800
		CONVITE	0
		ENVELOPES	2000
		ETIQUETAS	2450
		FOLDER	3500
		OUTROS PUBLICAÇÃO	850
		PANFLETO	0
	ATA Nº 080/2022	AGENDA	1000
		CALENDÁRIO	1000
	ATA Nº 081/2022	BLOCO	0
		CANETA	1000
		CARTÃO ANIVERSÁRIO	2000
		ENVELOPES	230
	ATA Nº 082/2022	BLOCO	250
		CAMISETAS	432
		MARCADOR	0
	ATA Nº 083/2022	CARTAZ	3000
		CARTILHAS	2000
		REVISTA	0
	ATA Nº 084/2022	CARTAZ	400
		FOLDER	0
		OUTROS PUBLICAÇÃO	0
	ATA Nº 086/2022	ENVELOPES	4000
		IMÃ DE GELADEIRA	20000
	ATA Nº 087/2022	CONVITE	420
		SACOLA DE PAPEL	1000
	ATA Nº 088/2022	ETIQUETAS	1000
	ATA Nº 089/2022	MAPA	0
	ATA Nº 090/2022	MOUSE PAD	1000
	TA Nº 085/2022	CARTILHAS	1000
		CERTIFICADO	800
		PASTA	3000
	ATA Nº 057/2023	ADESIVO	245

2023	ATA Nº 058/2023	CRACHÁ E SIMILARES	0
	ATA Nº 059/2023	CANETA	1300
	ATA Nº 060/2023	CRACHÁ E SIMILARES	588
	ATA Nº 061/2023	PAPEL BRAILE	0
2024	ATA Nº 009/2024	CAIXA ACARTONADA	1000
		CALENDÁRIO	0
		CARTÃO	2000
		CARTAZ	0
		CERTIFICADO	0
		CONVITE	70
		CRACHÁ E SIMILARES	1400
		ENVELOPES	0
		ETIQUETAS	0
		FOLDER	2000
		IMÃ DE GELADEIRA	0
		PRONTUÁRIO	0
		SACOLA DE PAPEL	0
	ATA Nº 010/2024	BLOCO	2500
		REVISTA	0
	ATA Nº 011/2024	CRACHÁ E SIMILARES	0
	ATA Nº 012/2024	ADESIVO	2000
		BLOCO	2000
		CARTÃO	2000
		CARTAZ	150
		CERTIFICADO	0
		CONVITE	0
		ENVELOPES	1000
	ATA Nº 013/2024	FOLDER	12000
		AGENDA	0
		BLOCO	0
		CARTA	1000
		CONVITE	0
	ATA Nº 014/2024	MARCADOR	0
		OUTROS PUBLICAÇÃO	0
		CARTILHAS	0
		CERTIFICADO	0
		MAPA	0
	ATA Nº 015/2024	OUTROS PUBLICAÇÃO	250
		PANFLETO	0
		PASTA	4000
		CANETA	1000
	ATA Nº 016/2024	CAMISSETAS	0
	ATA Nº 017/2024	CAMISSETAS	400
	ATA Nº 018/2024	BLOCO	500
	ATA Nº 019/2024	COLETE	44

Fonte: Sistema Athenas MPTO/Gestor de Contratações

- a.1) Aqui é importante destacar que a empresa contratada através da Ata Nº 013/2024 e Processo 19.30.1563.0000121/2024-92, alegou falência, razão pela qual não executou os objetos contratados (apenas a carta resposta).
- b) Foram consideradas também as informações fornecidas pela Unidade Demandante no Documento de Formalização de Demanda - DFD, acostado ao ID SEI 0330509, o qual foi elaborado com supedâneo nas demandas de fornecimento de serviços e materiais gráficos para o ano de 2025 para atendimento das necessidades da Assessoria de Comunicação do MPTO (Ascom), bem como de diversas Unidades Requisitantes. As demandas para as diversas rotinas e projetos das áreas meio e finalística do órgão, relativas ao exercício financeiro de 2025, foram encaminhadas à Ascom visando a inclusão destas informações no Plano de Contratação Anual (PCA) 2025, como detalhado na planilha a seguir:

Área Solicitante	Objeto	Detalhamento	Nome Ação	Cod – Elem. Fonte	Valor Autorizado
CESAF-ESPM	Projeto - Luzeiro - atuação do MPTO para participação social, desenvolvimento integral e efetividade dos direitos dos povos e comunidades tradicionais do Tocantins.	Cartilhas pedagógicas; 300 un	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	1.600,00
10ª PJC	Projeto - Caminhos para proteção: Chega de violência nas escolas!	Material gráfico e digital para divulgação (cartilha, banner)	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	1.626,00
10ª PJC	Inclusão Educacional - A escola como direito de todos e para cada um.	Aquisição de materiais gráficos	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	2.126,00
OUVIDORIA	Material Didático e Publicitário	Confecção de material gráfico e Ouvidoria das Mulheres pode extrapolar as mídias digitais, sendo necessário divulgação com banners ou panfletos.	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	3.000,00

GAB_PGJ	Continuação do projeto Integrar (Abel nova versão)	Confecção de camisetas para divulgação do projeto.	03.122.1144.22100000 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos Gerais	3.3.3.90.39 - .0500	3.000,00
CAOPIJE	Égide - MP Protege	Aquisição de material gráfico : Cartilhas, pastas e banners	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	4.150,00
CESAF-ESPM	Projeto - Luzeiro - atuação do MPTO para participação social, desenvolvimento integral e efetividade dos direitos dos povos e comunidades tradicionais do Tocantins.	Material gráfico e digital para divulgação e desenvolvimento das ações	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	5.000,00
26ª PJC	Projeto - Dias Melhores	Aquisição de material gráfico (Cartaz - Papel couchê 115g, formato A3, 4/0 cor. 1000 un, Folders - papel couchê fosco, 150 g, 4/4 cores, tamanho A4, com uma dobra. 1000 e Banner, 01 un	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	5.380,00
OUIDORIA	Cont. projeto Carta Cidadã	Impressão gráfica de Carta-Resposta frente e verso, em cores.	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	5.402,00
CAOSAÚDE	Pacto pela consciência vacinal	Aquisição de material gráfico : Cartilhas, Blocos, Banner/Impressão em lona, faixas, pasta canguru e folders	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	6.000,00
CAOSAÚDE	Projeto Novo - Fortalecimento do Sistema Único de Saúde	Aquisição de material gráfico : Cartilhas, Blocos, Banner/Impressão em lona, faixas, pasta canguru e folders	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	6.400,00
CAOSAÚDE	Projeto Novo - Pacto pela primeira infância	Aquisição de material gráfico : Cartilhas, Blocos, Banner/Impressão em lona, faixas, pasta canguru e folders	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	6.400,00
CAOPIJE	Égide - MP Protege	Aquisição de material gráfico : Cartilhas, pastas e banners	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	4.150,00
CAOMA	Material gráfico	Publicação de relatórios no âmbito das atribuições/projetos do Caop	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	10.000,00
CESAF-ESPM	Projeto - Ponto a ponto: costurando respeito, laços e direitos no tecido familiar	Material gráfico e digital para identidade visual do projeto	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	15.000,00
CESAF-ESPM	Projeto cont - Aprendendo Direito. Resgatando a Cidadania.	Material gráfico e digital para divulgação.	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	15.000,00
CESAF-ESPM	Projeto cont - Compartilhando Conhecimento	80 impressões em vinil adesivo leitoso aplicado em PVC.	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	15.000,00
CAOPIJE	Projeto - Controle Social da Educação: Fortalecendo os conselhos educacionais	Aquisição de material gráfico : Banners e Cartilhas	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	17.100,00
CAOCCID	Cont. projeto Mini Cidadão	Confecção de material gráfico para divulgação (folder, cartaz, prontuários de coleta de digitais)	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	23.400,00
CAOPIJE	Projeto - APP - Vitorias Educacionais Implementar ferramenta tecnológica de apoio às vitorias educacionais	Aquisição de material gráfico : Banner e folders	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	31.500,00
PJ Arraías e Paraná	Corredor da educação	Produção de banners (impressão em lona ou policromia colorida) impressões coloridas em papel, cartilhas e aquisição de agendas.	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	43.500,00

CAOPIJE	Projeto - APRENDE + TO	Aquisição de material gráfico : Cartilhas e Banners	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	46.500,00
CAOCCID - NAVIT	Cont. projeto Atendimento Integral a Vítimas de Crimes Violentos - NAVIT	Confecção de material gráfico para divulgação (folder 20.000 Un, cartazes 400 Un)	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	59.940,00
DEPLAN	Continuidade das ações do projeto – Gestão Documental	Despesas diversas como material gráfico e outros.	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	675.550,00
ASCOM	Impressão de material gráfico	Para atendimento das necessidades da Ascom.	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.30 - .0500	1.032.902,00
ASCOM	Prêmio Ministério Público de Jornalismo(8ª Ed.).	Premiação em espécie / troféus, convites e cheques simbólicos.	03.131.1173.21480000 - Gestão das ações de comunicação do Ministério Público	3.3.3.90.31 - .0500	85.000,00
CAOPIJE	Projeto - APRENDE + TO	Impressões coloridas em papel A4, Confecção do Mapa político-administrativo do Tocantins em quebra-cabeça no tamanho 4x3m, Papel Dupla Face Fosco 220g. Impressão dos dados de 139 municípios em papel couchê colorido com 50 páginas cada; 139 un x 50 págs;	03.122.1144.22100000 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos Gerais	3.3.3.90.39 - .0500	50.050,00
CESAF-ESPM	Projeto cont - Compartilhando Conhecimento	Edição de livros acadêmicos, 300	03.128.1170.10100000 - Aperfeiçoamento Funcional de Membros e Servidores do MPTO	3.3.3.90.39 - .0500	9.000,00
VALOR TOTAL DA DESPESA PREVISTA NO PCA 2025					2.183.676,00

c) Por fim, foram inseridos neste processo novos itens de material gráfico, para fazer frente a estratégias de comunicação mais atualizadas que atendam a estrutura ministerial em todo o estado.

Ante ao exposto, com base no histórico de contratações e em todas as demandas arroladas no Plano de Contratação Anual 2025, as quais visam atender ao Objetivo Estratégico detalhado no item 02 deste ETP, foram estimadas as seguintes quantidades para a pretensa contratação:

Grupo	Item	Descrição completa do objeto	Unidade de Medida	Quantidade estimada da contratação
1	1	Porta crachá - Rígido vertical; Injetado em plástico; Tamanho 54 X 86 mm; Cor: Azul Del Rey. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000
	2	Fita para crachá - Com clipe tipo jacaré em material inoxidável (que não enferruja); Tamanho: 82 cm de comprimento X 1.10 cm de largura; Texto: Procuradoria-Geral de Justiça www.mpto.mp.br , Cor: Azul Del Rey; Repetição do texto: 8 vezes ao longo da fita, frente e verso. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000
	3	Crachás- confeccionados em PVC laminado supercard (material flexível, inquebrável, resistente à água e altas temperaturas, impresso a laser e passado por um processo de laminação), de fundo branco, frente colorida e verso preto e azul, na espessura de 0,75 mm sem código de barra, com visualização horizontal, medindo 8,5X5,40 cm. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000

Valor Total Estimado Grupo 01				
-	4	Adesivo Praguinha - Formato: adesivo redondo papel couchê brilho ou fosco couchê 90g, com 6cm de diâmetro, impressão 4/0. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	80.000
-	5	Agenda - Formato 24 X 17,5 Wire-o na cor a definir no ato do pedido. Capa: Capa dura em papelão, gramatura 2.0, revestimento em papel especial 170g, 5x5 cores, laminação bopp fosca (Frente e Verso) Verniz Uv Localizado, Hot Stamp Dourado, guarda em Curious Metallics 240 gramas. Miolo: 200 folhas (400 páginas), 4x4 cores, papel AP 120 gramas, contendo informações adicionais e meses vigentes, com fita separadora de cetim 5mm. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.400
-	6	Bloco - Formato 11x19 com. Capa dura em papelão, gramatura 2.0, revestimento em papel especial 170g, 5x5 cores, laminação bopp fosca (Frente e Verso) Verniz Uv Localizado. Miolo AP 75g, 100 folhas.. Acabamento wire-o, cor a definir por ocasião do pedido (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	3.000
-	7	Bloco - Formato 15 x 21 cm, capa e última folha: couchê 170 g, 4/0 cor. Miolo: c/ 25 folhas AP 75, 4/0, com até dez (10) layouts diferentes. Acabamento blocado, hotmelt, folhas serrilhadas/destacáveis (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	10.000
-	8	Bloco - Formato 15 x 21 cm, papel AP 75 g, 25 folhas, 1/0 cor. Capa AP 170 g, 4/0 cor. Acabamento blocado, hotmelt. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000
-	9	Bolsa Térmica- dobrável em non-woven (80 g/m²) com fecho em velcro e com capacidade até 3 L. Food grade.. Formato:Medidas: Dobrada: 170 x 95 x 40 mm Aberta: 170 x 265 x 110 mm. Nas cores: azul, amarelo, branco, roxo, laranja. Impressão na parte frontal (Pedido mínimo de 400 unidades)	unidade	1200
-	10	Caderneta de anotação - Formato: fechado 150 x 210 mm; Formato aberto 210 x 300 mm; Papel CAPA DURA em papelão 2mm com revestimento EMBORRACHADO (ou couro sintético ou similar nas cores azul escuro, azul claro, branco ou preto). Acabamento capa com aplicação de hot stamping na cor prateada ou dourada, fechamento em elástico azul marinho/preto/amarelo, fita marcadora de cetim na cor azul marinho/preto/amarelo, lombada quadrada costurada e colada, cantos arredondados, refile; MIOLO com 160 páginas, sem pauta em papel PÓLEN 80g/m, cor 1/1. Guarda em 4x4 cores. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200

-	11	Caderneta de anotação com notas adesivas - Formato fechado 150 x 210 mm; Formato aberto 210 x 300 mm; Papel CAPA DURA, papelão 2mm com revestimento EMBORRACHADO (ou couro sintético ou similar nas cores azul escuro, azul claro, branco ou preto). Acabamento capa com aplicação de hot stamping na cor prateada ou dourada, fechamento em elástico azul marinho/preto/amarelo, lombada quadrada costurada e colada, cantos arredondados, refile; MIOLO com 50 páginas, sem pauta em papel PÓLEN 80g/m, cor 1/1. Na parte esquerda da contracapa bloco de notas adesivas com 6 conjuntos de cores diversas. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200
-	12	Caixa Azul com mandala de capim dourado para entrega de itens regionais: Formato: BASE CAIXA: sem impressão, Confeccionado no papel color plus CP Porto Seguro 120g (azul), formato 250mm x 200 mm x 70 mm, colados Acabamento da caixa: A) Cordão com rebite , Mandala feita de capim dourado, costura em fio natural, com 10,5 cm de diâmetro colada centralizada sobre o meio da tampa. OBS: Base para a tampa: sem impressão, confeccionados no papel CP Porto Seguro 120 g, formato 263mm x 210 mm x 70 mm Acompanha mensagem na folha guarda: Mensagem interna colada na parte interna da caixa, impressão digital 4/0 cores em vinil (pedido mínimo 100 unidades)	unidade	500
-	13	Caixa para caderneta de anotação: em papel triplex 300g, acabamento laminação BOPP fosco, cores 4/0. Formato: Medidas: 16 cm de largura, 22 cm de altura e 2,5 cm de profundidade. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.400
-	14	Calendário de Mesa - Tamanho 20x15 cm , Wire-o na cor a definir no ato do pedido. Miolo: Com 26 páginas, medindo 15x20cm, em papel couche fosco 350 gramas com laminação bopp fosco (frente e verso), 4/4 cores. Base medindo 20x8,5cm: em Color Plus Marrocos 120 gramas com 5x1 cores, revestido em papel panamá 3 mm. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.400

-	15	Camiseta - Básica com tecnologia Dry-fit, Poliamida com proteção 25+ UV, que tenha boa respirabilidade, não aqueça demasiadamente o corpo e controle a umidade do corpo. Em malha 100% crepe de poliamida 120 gramas, malha leve e refrescante que não pese com o suor, modelo padrão unissex, com proteção UV 25+, gola redonda, manga curta, cores verde ou branco ou azul conforme solicitado, com personalização colorida por serigrafia frente e costas, (7 cores na frente e 7 cores nas costas), embaladas individualmente. (Os tamanhos serão definidos no ato do pedido) (Pedido mínimo de 50 unidades)	unidade	400
-	16	Camiseta - unidades de Camiseta em malha Aero Dry New em malha 100% Poliéster, 140g, Encolhimento Larg 5% - Comp. 5% (Fácil dispersão de suor e secagem rápida), tamanhos adulto (P M G GG) com modelagem feminina e masculina, , manga curta, gola redonda "O", com diversas variações de cores (azul claro, azul escuro, verde, rosa, branco, amarelo canário, preto). Personalizada em transfer na frente e nas costas. (Os tamanhos serão definidos no ato do pedido.) (Pedido mínimo de 50 unidades)	unidade	400
-	17	Camiseta- tecido PP (100% poliéster), na cor branca, gola redonda, sublimação completa, colorida (7 cores na frente e 7 cores nas costas), embaladas individualmente. Os tamanhos serão definidos no ato do pedido. (Pedido mínimo 30 unidades)	unidade	1.200
-	18	Camiseta - PÓLO FEMININA E MASCULINA - Material: Malha Piquet Liso, 50 % Algodão, 50 % Poliéster. Tipo de manga: Curta com punho Tipo Gola: Polo. Tipo camisa: Polo. Aplicação: uniforme. Características adicionais: Personalizada com bordado (com até 07 cores na frente) e arte a ser disponibilizada no ato da requisição. Costas lisas (sem aplicação). (Os tamanhos serão definidos no ato do pedido.) (Pedido mínimo de 50 unidades)	unidade	300
-	19	Caneta - Metal deluxe, gravação laser 1 lado, com clip metálico. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000
-	20	Caneta de Metal Personalizada. Abertura por Torção; Corpo, tampa e clipe de Metal; Ponta esferográfica com esfera em aço; Clipe e detalhes Cromados; Cor da tinta: Azul; Acabamento Brilhante; Medidas: Comprimento caneta fechada 137 mm; Diâmetro da caneta com clip 16 mm (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200
-	21	Carta Resposta - Folha A4,4/4 cores, duas dobras, papel couchê 115g (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000

-	22	Cartão - NOMINATA Formato 15,5 x 10,5cm, com logomarca timbrada, papel perolado aspen 180g. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000
-	23	Cartão - NOMINATA Formato 15,5 x 10,5cm, com logomarca timbrada, papel perolado aspen 180g. Com pauta discreta. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000
-	24	Cartaz - Papel couchê 115g, formato A2, 4/0 cor. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	10.000
-	25	Cartaz - Papel couchê 115g, formato A3, 4/0 cor. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000
-	26	Cartilha - Formato 15x21 cm fechado, 12 páginas, acabamento grampo/canoa. Capa: Papel couchê brilho 90 g, 4/4 cor. Miolo: Papel couchê 115g, 4/4 cor (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000
-	27	Cartilha - Formato 15x21cm fechado, 48 páginas, acabamento grampo/canoa. Capa: Papel couchê brilho 300g, 4/4 cor. Miolo: Papel couchê 90g, 4/4 cor (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000
-	28	Cartilha - Formato 15x21cm fechado, 36 páginas, acabamento grampo/canoa. Capa: Papel couchê brilho 300g, 4/4 cor. Miolo: Papel couchê 90g, 4/4 cor (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000
-	29	Cartilha - Formato 15x21cm fechado, 12 páginas, acabamento grampo/canoa. Capa: Papel couchê brilho 300g, 4/4 cor. Miolo: Papel couchê 90g, 4/4 cor (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000
-	30	Convite com Envelope - Convite formato 25x18 cm. Papel linho telado branco 240g, 4/0 cor. Envelope 26 x 20 cm fechado e 28,5 x 40,5cm, papel linho telado 240g, impressão relevo seco. Embalados individualmente (plastificado) (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000
-	31	Crachá - Formato 10 x 15cm, c/ 2 furos e cordão – papel couchê 300g, laminação fosca, 4/0 cor. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000
-	32	Crachá- Material: PVC 0,46mm com dois furos para cordão com mosquete duas pontas Cores: 4x4; Tamanho: 10,0 mm x 14,5mm (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000
-	33	Envelope - Formato 15,5 X 21cm, C/ APLICAÇÃO HOT STAMP - PAPEL Aspen, 240g (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000

	34	Envelope- Envelope 26 x 20 cm fechado e 28,5 x 40,5cm, papel linho telado 240g, impressão relevo seco. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2000
-	35	Envelope - Formato 16 X 10 cm papel Linho telado branco 240g (papel e logomarca em baixo relevo) (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000
-	36	Envelope - Formato A4 Saco Branco 240x340mm Off-set Sof32 Scrity 90g, com logomarca timbrada de um lado e do outro o Endereço do Cerimonial (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000
-	37	Envelope - Formato A3 Saco Branco 240x340mm Off-set Sof32 Scrity 90g, com logomarca timbrada de um lado e do outro o Endereço do Cerimonial (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000
-	38	Envelope formato 23 x 26,2 cm (fechado) em papel especial, papel Marajó 240g, Azul escuro metalizado. Acabamento Hot Stamp Dourado ou Prata dos dois lados (arte produzida pela PGJ) (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000
-	39	Etiqueta - Formato 2,5cm de diâmetro, adesivo transparente (lacrar envelopes), com logomarca do MPE em azul ou dourado. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000
-	40	Folder - Formato 15,5 x 23cm fechado, 3 dobras, em papel couchê fosco 240g, acabamento em bopp, 4/4 cores. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000
-	41	Folder - Formato tamanho A4, com duas dobras; Papel couchê fosco, 150g, 4/4 cores, (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	12.000
-	42	Folder - Formato tamanho A4, com uma dobra; Papel couchê fosco, 150g, 4/4 cores, (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	38.000
-	43	Folder - Formato tamanho A4, com uma dobra; Papel Aspen ou pérola brilho, 300g, 4/4 cores, (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000
-	44	Folder Relatório de Gestão - Formato 420x210, (aberto) com 2 dobras, impressão 4/4 em papel Papel Color Plus Metálico Aspen 240g (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	3.000

-	45	Imã de Geladeira - Formato 6 x 9 cm; Lado de Impressão: Frente / Cores: 4x0 (colorido) / Papel: Couche Fosco 170g / Substrato: Manta Magnética / Enobrecimento: Laminação Brilho Frente. Embalados individualmente (deve ter sobra de material plástico que permita grampear a embalagem em outro material) (Pedido mínimo de 1000 unidades).	unidade	100.000
-	46	Jogo americano para refeitório- Tamanho 36x26cm. Papel branco ou kraft pardo, 120g. Personalização 4/0	unidade	6000
-	47	MOCHILA SACO PERSONALIZADA para Kit saúde- medindo 35x40 cm, em tecido oxford azul (CMYK: C0;M20;Y100;K0) e cordas de nylon pretas. (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500
-	48	Estojo para Kit Higiene- estojo personalizado, em Neoprene de 3mm, azul (CMYK: C0;M20;Y100;K0) com Impressão Digital. Dimensões: 22cm x 8cm (AxL). Embalado Individualmente. (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500
-	49	Mousepad portátil com base antiderrapante, dobrável com dois porta-canetas e um suporte do telefone, Tamanho: 37x22,6 cm, Material: couro sintético; Cor: marrom. Embalados individualmente (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	1000
-	50	Panfleto - Formato tamanho A5; Papel couchê fosco, 150g, 4/4 cores, (Pedido mínimo de 500 unidades)	unidade	10.000
-	51	Pasta Canguru - Formato: medida fechada 22,5x31 cm, c/ bolso de 21 x 11 cm e 01 dobra, 4/0 cor, papel cartão triplex 300g, plastificação brilho. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	12.000
-	52	Pasta Envelope A4 - Material NEOPRENE, Formato: fechada 40 x 26 cm, aba 15,5 cm e bolso interno na aba com 6 cm. Cores azul, azul escuro, preto, amarelo e branco. Impressão 4/0 e/ou baixo relevo na parte externa da aba.(Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.000

-	53	Planner 2025/2026 Formato: 17,8 x 25,4 cm/ Gramatura: 90 g/m²/ Capa: Flexível em Papel Triplex 300G fosco, com Impressão Digital 4/4. Área da Impressão: Capa e Contra-Capa Enobrecimento: Laminação Fosca BOPP Miolo Impressão 1/1 em: Papel couche 75G - Cor Marfim, 20 folhas Elástico Lateral: Cor a escolher Acabamento: Costura Singer Central (Pespontado) (Pedido mínimo de 200 unidades) Embalado individualmente em <u>caixa personalizada</u>: formato 19 x 27 x 1 cm (altura x largura x profundidade) em papel cartão triplex 300g impressão 4/0	unidade	1.200
-	54	Relatório de Gestão: MIOLO: papel couchê fosco 170 g/m², com 4/4 cor, medindo 28,5x28,5 cm fechado (Largura + Altura), com previsão de 250 páginas, aproximadamente. ACABAMENTO MIOLO: Miolo costurado com lombada quadrada, com aplicação de verniz UV localizado nas páginas de abertura de cada capítulo (estima-se até 20% das páginas internas com aplicação de verniz) CAPA DURA: Capa impressa em papel couchê fosca 150 g/m², em 4/0 cor, revestida em papelão 2mm, medindo 29x29cm fechado (Largura + Altura) + LOMBADA, e folha de guarda 4/4 cor, em papel couchê 170g/m². ACABAMENTO CAPA: Laminação BOPP fosca e verniz UV localizado, aplicação de Hot Stamping na cor dourado. Arte fornecida pelo MPTO. Com Envelope: Papel off sete fosco 240 gramas 4x4 cores, corte e vinco, com colagem manual, refilado, tamanho 32x32 cm fechado. Os envelopes contendo a publicação deverão ser embalados individualmente. Arte a ser fornecida pela ASCOM. (Pedido mínimo de 100 unidades)	unidade	300

-	55	Revista Jurídica- Formato 16cm x 22cm fechado (excluindo lombada e orelhas) c/ 200 páginas (incluindo capa); Capa: papel cartão triplex 300g, 4/0 cor, impresso em off-set; acabamento: corte, vinco 02 orelhas de 8 cm cada, plastificação fosca frente. Miolo: em papel Ap 90g, com 1x1 cores, impresso em off-set; Acabamento: corte, dobra, hotmelt, intercalação. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000
-	56	Revista Jurídica- Formato 16cm x 22cm fechado (excluindo lombada e orelhas) c/ 200 páginas (incluindo capa); Capa: papel cartão triplex 300g, 4/0 cor, impresso em off-set; acabamento: corte, vinco 02 orelhas de 8 cm cada, plastificação fosca frente. Miolo: em papel Ap 90g, com 4x4 cores, impresso em off-set; Acabamento: corte, dobra, hotmelt, intercalação. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000
-	57	Risque Rabisque - A3 Almofadado em Material Sintético Semi Luxo Com personalização em hot stamp dourado ou prateado Formato: Dimensões: 50 x 35 x 2 cm Miolo em papel off-set 63g/m² (450mm x 310 mm), 30 folhas papel A3 (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200
-	58	Sacola em papel Triplex 250g, Formato: com medidas 22x31x07,5 4/0 Cores. Com personalização em hot stamp e Boop Fosco. Alça de Gorgurão (azul, branco, amarelo ou branco) (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200
	59	Squeeze para Kit saúde- Squeeze dobrável de plástico com 480ml, na cor azul, acinturado com mosquetão superior de acordo com a cor do squeeze, possui tampa de bico texturizada e protetor plástico para o bico(com alça). Personalização em Silk Screen (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500
	60	Toalha lavabinho para Kit saúde- Toalha lavabinho de algodão com franja personalizada, na cor azul. Dimensões da toalha: 22x35 cm, Área de personalização: 6x21,5 cm (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500

1	2	Fita para crachá - Com clipe tipo jacaré em material inoxidável (que não enferruja); Tamanho: 82 cm de comprimento X 1.10 cm de largura; Texto: Procuradoria-Geral de Justiça www.mpto.mp.br, Cor: Azul Del Rey; Repetição do texto: 8 vezes ao longo da fita, frente e verso. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000	R\$ 3,13	R\$ 3.130,00
	3	Crachás- confeccionados em PVC laminado supercard (material flexível, inquebrável, resistente à água e altas temperaturas, impresso a laser e passado por um processo de laminação), de fundo branco, frente colorida e verso preto e azul, na espessura de 0,75 mm sem código de barra, com visualização horizontal, medindo 8,5X5,40 cm. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000	R\$ 6,43	R\$ 6.430,00
	Valor Total Estimado Grupo 01					R\$ 10.850,00
-	4	Adesivo Praguinha - Formato: adesivo redondo papel couchê brilho ou fosco couchê 90g, com 6cm de diâmetro, impressão 4/0. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	80.000	R\$ 0,28	R\$ 22.400,00
-	5	Agenda - Formato 24 X 17,5 Wire-o na cor a definir no ato do pedido. Capa: Capa dura em papelão, gramatura 2.0, revestimento em papel especial 170g, 5x5 cores, laminação bopp fosca (Frente e Verso) Verniz Uv Localizado, Hot Stamp Dourado, guarda em Curious Metallics 240 gramas. Miolo: 200 folhas (400 páginas), 4x4 cores, papel AP 120 gramas, contendo informações adicionais e meses vigentes, com fita separadora de cetim 5mm. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.400	R\$ 35,66	R\$ 85.584,00
-	6	Bloco - Formato 11x19 com. Capa dura em papelão, gramatura 2.0, revestimento em papel especial 170g, 5x5 cores, laminação bopp fosca (Frente e Verso) Verniz Uv Localizado. Miolo AP 75g, 100 folhas.. Acabamento wire-o, cor a definir por ocasião do pedido (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	3.000	R\$ 7,80	R\$ 23.400,00

-	7	Bloco - Formato 15 x 21 cm, capa e última folha: couchê 170 g, 4/0 cor. Miolo: c/ 25 folhas AP 75, 4/0, com até dez (10) layouts diferentes. Acabamento blocado, hotmelt, folhas serrilhadas/destacáveis (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	10.000	R\$ 5,34	R\$ 53.400,00
-	8	Bloco - Formato 15 x 21 cm, papel AP 75 g, 25 folhas, 1/0 cor. Capa AP 170 g, 4/0 cor. Acabamento blocado, hotmelt. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000	R\$ 3,30	R\$ 3.300,00
-	9	Bolsa Térmica- dobrável em non-woven (80 g/m²) com fecho em velcro e com capacidade até 3 L. Food grade.. Formato:Medidas: Dobrada: 170 x 95 x 40 mm Aberta: 170 x 265 x 110 mm. Nas cores: azul, amarelo, branco, roxo, laranja. Impressão na parte frontal (Pedido mínimo de 400 unidades)	unidade	1200	R\$ 15,53	R\$ 18.636,00
-	10	Caderneta de anotação - Formato: fechado 150 x 210 mm; Formato aberto 210 x 300 mm; Papel CAPA DURA em papelão 2mm com revestimento EMBORRACHADO (ou couro sintético ou similar nas cores azul escuro, azul claro, branco ou preto). Acabamento capa com aplicação de hot stamping na cor prateada ou dourada, fechamento em elástico azul marinho/preto/amarelo, fita marcadora de cetim na cor azul marinho/preto/amarelo, lombada quadrada costurada e colada, cantos arredondados, refile; MIOLO com 160 páginas, sem pauta em papel PÓLEN 80g/m, cor 1/1. Guarda em 4x4 cores. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200	R\$ 31,29	R\$ 37.548,00

-	11	Caderneta de anotação com notas adesivas - Formato fechado 150 x 210 mm; Formato aberto 210 x 300 mm; Papel CAPA DURA papelão 2mm com revestimento EMBORRACHADO (ou couro sintético ou similar nas cores azul escuro, azul claro, branco ou preto). Acabamento capa com aplicação de hot stamping na cor prateada ou dourada, fechamento em elástico azul marinho/preto/amarelo, lombada quadrada costurada e colada, cantos arredondados, refile; MIOLO com 50 páginas, sem pauta em papel PÓLEN 80g/m, cor 1/1. Na parte esquerda da contracapa bloco de notas adesivas com 6 conjuntos de cores diversas. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200	R\$ 41,63	R\$ 49.956,00
-	12	Caixa Azul com mandala de capim dourado para entrega de itens regionais: Formato: BASE CAIXA: sem impressão, Confeccionado no papel color plus CP Porto Seguro 120g (azul), formato 250mm x 200 mm x 70 mm, colados Acabamento da caixa: A) Cordão com rebite , Mandala feita de capim dourado, costura em fio natural, com 10,5 cm de diâmetro colada centralizada sobre o meio da tampa. OBS: Base para a tampa: sem impressão, confeccionados no papel CP Porto Seguro 120 g, formato 263mm x 210 mm x 70 mm Acompanha mensagem na folha guarda: Mensagem interna colada na parte interna da caixa, impressão digital 4/0 cores em vinil (pedido mínimo 100 unidades)	unidade	500	R\$ 88,37	R\$ 44.185,00
-	13	Caixa para caderneta de anotação: em papel triplex 300g, acabamento laminação BOPP fosco, cores 4/0. Formato: Medidas: 16 cm de largura, 22 cm de altura e 2,5 cm de profundidade. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.400	R\$ 7,83	R\$ 18.792,00

-	14	Calendário de Mesa - Tamanho 20x15 cm , Wire-o na cor a definir no ato do pedido. Miolo: Com 26 páginas, medindo 15x20cm, em papel couche fosco 350 gramas com laminação bopp fosco (frente e verso), 4/4 cores. Base medindo 20x8,5cm: em Color Plus Marrocos 120 gramas com 5x1 cores, revestido em papel panamá 3 mm. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.400	R\$ 11,03	R\$ 26.472,00
-	15	Camiseta - Básica com tecnologia Dry-fit, Poliamida com proteção 25+ UV, que tenha boa respirabilidade, não aqueça demasiadamente o corpo e controle a umidade do corpo. Em malha 100% crepe de poliamida 120 gramas, malha leve e refrescante que não pese com o suor, modelo padrão unissex, com proteção UV 25+, gola redonda, manga curta, cores verde ou branco, ou azul conforme solicitado, com personalização colorida por serigrafia frente e costas, (7 cores na frente e 7 cores nas costas), embaladas individualmente. (Os tamanhos serão definidos no ato do pedido) (Pedido mínimo de 50 unidades)	unidade	400	R\$ 32,90	R\$ 13.160,00
-	16	Camiseta - unidades de Camiseta em malha Aero Dry New em malha 100% Poliéster, 140g, Encolhimento Larg 5% - Comp. 5% (Fácil dispersão de suor e secagem rápida), tamanhos adulto (P M G GG) com modelagem feminina e masculina, , manga curta, gola redonda "O", com diversas variações de cores (azul claro, azul escuro, verde, rosa, branco, amarelo canário, preto). Personalizada em transfer na frente e nas costas. (Os tamanhos serão definidos no ato do pedido.) (Pedido mínimo de 50 unidades)	unidade	400	R\$ 17,97	R\$ 7.188,00
-	17	Camiseta- tecido PP (100% poliéster), na cor branca, gola redonda, sublimação completa, colorida (7 cores na frente e 7 cores nas costas), embaladas individualmente. Os tamanhos serão definidos no ato do pedido. (Pedido mínimo 30 unidades)	unidade	1.200	R\$ 27,08	R\$ 32.496,00

-	18	Camiseta - PÓLO FEMININA E MASCULINA - Material: Malha Piquet Liso, 50 % Algodão, 50 % Poliéster. Tipo de manga: Curta com punho Tipo Gola: Polo. Tipo camisa: Polo. Aplicação: uniforme. Características adicionais: Personalizada com bordado (com até 07 cores na frente) e arte a ser disponibilizada no ato da requisição. Costas lisas (sem aplicação). (Os tamanhos serão definidos no ato do pedido.) (Pedido mínimo de 50 unidades)	unidade	300	R\$ 37,60	R\$ 11.280,00
-	19	Caneta - Metal deluxe, gravação laser 1 lado, com clip metálico. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000	R\$ 4,50	R\$ 27.000,00
-	20	Caneta de Metal Personalizada. Abertura por Torção; Corpo, tampa e clipe de Metal; Ponta esferográfica com esfera em aço; Clipe e detalhes Cromados; Cor da tinta: Azul; Acabamento Brilhante; Medidas: Comprimento caneta fechada 137 mm; Diâmetro da caneta com clip 16 mm (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200	R\$ 20,67	R\$ 24.804,00
-	21	Carta Resposta - Folha A4,4/4 cores, duas dobras, papel couchê 115g (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000	R\$ 0,56	R\$ 1.120,00
-	22	Cartão - NOMINATA Formato 15,5 x 10,5cm, com logomarca timbrada, papel perolado aspen 180g. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000	R\$ 2,40	R\$ 14.400,00
-	23	Cartão - NOMINATA Formato 15,5 x 10,5cm, com logomarca timbrada, papel perolado aspen 180g. Com pauta discreta. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000	R\$ 2,40	R\$ 4.800,00
-	24	Cartaz - Papel couchê 115g, formato A2, 4/0 cor. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	10.000	R\$ 2,14	R\$ 21.400,00
-	25	Cartaz - Papel couchê 115g, formato A3, 4/0 cor. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000	R\$ 1,28	R\$ 7.680,00
-	26	Cartilha - Formato 15x21 cm fechado, 12 páginas, acabamento grampo/canoa. Capa: Papel couchê brilho 115 g, 4/4 cor. Miolo: Papel couchê 90g, 4/4 cor (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000	R\$ 1,61	R\$ 6.440,00

-	27	Cartilha - Formato 15x21cm fechado, 48 páginas, acabamento grampo/canoa. Capa: Papel couchê brilho 300g, 4/4 cor. Miolo: Papel couchê 90g, 4/4 cor (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000	R\$ 3,86	R\$ 23.160,00
-	28	Cartilha - Formato 15x21cm fechado, 36 páginas, acabamento grampo/canoa. Capa: Papel couchê brilho 300g, 4/4 cor. Miolo: Papel couchê 90g, 4/4 cor (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000	R\$ 2,77	R\$ 16.620,00
-	29	Cartilha - Formato 15x21cm fechado, 12 páginas, acabamento grampo/canoa. Capa: Papel couchê brilho 300g, 4/4 cor. Miolo: Papel couchê 90g, 4/4 cor (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000	R\$ 5,12	R\$ 30.720,00
-	30	Convite com Envelope - Convite formato 25x18 cm. Papel linho telado branco 240g, 4/0 cor. Envelope 26 x 20 cm fechado e 28,5 x 40,5cm, papel linho telado 240g, impressão relevo seco. Embalados individualmente (plastificado) (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000	R\$ 14,31	R\$ 28.620,00
-	31	Crachá - Formato 10 x 15cm, c/ 2 furos e cordão – papel couchê 300g, laminação fosca, 4/0 cor. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000	R\$ 2,25	R\$ 9.000,00
-	32	Crachá- Material: PVC 0,46mm com dois furos para cordão com mosquete duas pontas Cores: 4x4; Tamanho: 100 mm x 145mm (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000	R\$ 8,00	R\$ 8.000,00
-	33	Envelope - Formato 15,5 X 21cm, C/ APLICAÇÃO HOT STAMP - PAPEL Ásper, 240g (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	6.000	R\$ 15,17	R\$ 91.020,00
	34	Envelope- Envelope 26 x 20 cm fechado e 28,5 x 40,5cm, papel linho telado 240g, impressão relevo seco. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2000	R\$ 13,60	R\$ 27.200,00
-	35	Envelope - Formato 16 X 10 cm papel Linho telado branco 240g (papel e logomarca em baixo relevo) (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000	R\$ 7,00	R\$ 28.000,00

-	36	Envelope - Formato A4 Saco Branco 240x340mm Off-set Sof32 Scity 90g, com logomarca timbrada de um lado e do outro o Endereço do Cerimonial (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000	R\$ 1,22	R\$ 4.880,00
-	37	Envelope - Formato A3 Saco Branco 297x420 mm Off-set Sof32 Scity 90g, com logomarca timbrada de um lado e do outro o Endereço do Cerimonial (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000	R\$ 3,29	R\$ 13.160,00
-	38	Envelope formato 23 x 26,2 cm (fechado) em papel especial, papel Marajó 240g, Azul escuro metalizado. Acabamento Hot Stamp Dourado ou Prata dos dois lados (arte produzida pela PGJ) (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1000	R\$ 26,60	R\$ 26.600,00
-	39	Etiqueta - Formato 2,5cm de diâmetro, adesivo transparente (lacrar envelopes), com logomarca do MPE em azul ou dourado. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000	R\$ 0,53	R\$ 2.120,00
-	40	Folder - Formato 15,5 x 23cm fechado, 3 dobras, em papel couchê fosco 240g, acabamento em bopp, 4/4 cores. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	4.000	R\$ 4,65	R\$ 18.600,00
-	41	Folder - Formato tamanho A4, com duas dobras; Papel couchê fosco, 150g, 4/4 cores, (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	12.000	R\$ 0,83	R\$ 9.960,00
-	42	Folder - Formato tamanho A4, com uma dobra; Papel couchê fosco, 150g, 4/4 cores, (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	38.000	R\$ 0,48	R\$ 18.240,00
-	43	Folder - Formato tamanho A4, com uma dobra; Papel Aspen ou pérola brilho, 240g, 4/4 cores, (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000	R\$ 7,82	R\$ 15.640,00
-	44	Folder Relatório de Gestão - Formato 420x210, (aberto) com 2 dobras, impressão 4/4 em papel Papel Color Plus Metálico Aspen 240g (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	3.000	R\$ 13,50	R\$ 40.500,00

-	45	Imã de Geladeira - Formato 6 x 9 cm; Lado de Impressão: Frente / Cores: 4x0 (colorido) / Papel: Couche Fosco 170g / Substrato: Manta Magnética / Enobrecimento: Laminação Brilho Frente. Embalados individualmente (deve ter sobra de material plástico que permita grampear a embalagem em outro material) (Pedido mínimo de 1000 unidades).	unidade	100.000	R\$ 1,02	R\$ 102.000,00
-	46	Jogo americano para refeitório- Tamanho 36x26cm. Papel branco ou kraft pardo, 120g. Personalização 4/0	unidade	6000	R\$ 0,58	R\$ 3.480,00
-	47	MOCHILA SACO PERSONALIZADA para Kit saúde- medindo 35x40 cm, em tecido oxford azul (CMYK: C0;M20;Y100;K0) e cordas de nylon pretas. (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500	R\$ 12,49	R\$ 6.245,00
-	48	Estojo para Kit Higiene- estojo personalizado, em Neoprene de 3mm, azul (CMYK: C0;M20;Y100;K0) com Impressão Digital. Dimensões: 22cm x 8cm (AxL). Embalado Individualmente. (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500	R\$ 22,89	R\$ 11.445,00
-	49	Mousepad portátil com base antiderrapante, dobrável com dois portacanas e um suporte do telefone, Tamanho: 37x22,6 cm, Material: couro sintético; Cor: marrom. Embalados individualmente (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	1000	R\$ 75,40	R\$ 75.400,00
-	50	Panfleto - Formato tamanho A5; Papel couchê fosco, 150g, 4/4 cores, (Pedido mínimo de 500 unidades)	unidade	10.000	R\$ 0,27	R\$ 2.700,00
-	51	Pasta Canguru - Formato: medida fechada 22,5x31 cm, c/ bolso de 21 x 11 cm e 01 dobra, 4/0 cor, papel cartão triplex 300g, plastificação brilho. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	12.000	R\$ 1,64	R\$ 19.680,00
-	52	Pasta Envelope A4 - Material NEOPRENE, Formato: fechada 40 x 26 cm, aba 15,5 cm e bolso interno na aba com 6 cm. Cores azul, azul escuro, preto, amarelo e branco. Impressão 4/0 e/ou baixo relevo na parte externa da aba.(Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.000	R\$ 34,61	R\$ 34.610,00

-	53	Planner 2025/2026 Formato: 17,8 x 25,4 cm/ Gramatura: 90 g/m²/ Capa: Flexível em Papel Triplex 300G fosco, com Impressão Digital 4/4. Área da Impressão: Capa e Contra-Capa Enobrecimento: Laminação Fosca BOPP Miolo Impressão 1/1 em: Papel couche 75G - Cor Marfim, 20 folhas Elástico Lateral: Cor a escolher Acabamento: Costura Singer Central (Pespontado) (Pedido mínimo de 200 unidades) Embalado individualmente em caixa personalizada: formato 19 x 27 x 1 cm (altura x largura x profundidade) em papel cartão triplex 300g impressão 4/0	unidade	1.200	R\$ 37,23	R\$ 44.676,00
-	54	Relatório de Gestão: MIOLO: papel couchê fosco 170 g/m², com 4/4 cor, medindo 28,5x28,5 cm fechado (Largura + Altura), com previsão de 250 páginas, aproximadamente. ACABAMENTO MIOLO: Miolo costurado com lombada quadrada, com aplicação de verniz UV localizado nas páginas de abertura de cada capítulo (estima-se até 20% das páginas internas com aplicação de verniz) CAPA DURA: Capa impressa em papel couchê fosca 150 g/m², em 4/0 cor, revestida em papelão 2mm, medindo 29x29cm fechado (Largura + Altura) + LOMBADA, e folha de guarda 4/4 cor, em papel couchê 170g/m². ACABAMENTO CAPA: Laminação BOPP fosca e verniz UV localizado, aplicação de Hot Stamping na cor dourado. Arte fornecida pelo MPTO. Com Envelope: Papel off sete fosco 240 gramas 4x4 cores, corte e vinco, com colagem manual, refilado, tamanho 32x32 cm fechado. Os envelopes contendo a publicação deverão ser embalados individualmente. Arte a ser fornecida pela ASCOM. (Pedido mínimo de 100 unidades)	unidade	300	R\$ 145,81	R\$ 43.743,00

-	55	Revista Jurídica- Formato 16cm x 22cm fechado (excluindo lombada e orelhas) c/ 200 páginas (incluindo capa); Capa: papel cartão triplex 300g, 4/0 cor, impresso em off-set; acabamento: corte, vinco 02 orelhas de 8 cm cada, plastificação fosca frente. Miolo: em papel Ap 90g, com 1x1 cores, impresso em off-set; Acabamento: corte, dobra, hotmelt, intercalação. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000	R\$ 19,20	R\$ 38.400,00
-	56	Revista Jurídica- Formato 16cm x 22cm fechado (excluindo lombada e orelhas) c/ 200 páginas (incluindo capa); Capa: papel cartão triplex 300g, 4/0 cor, impresso em off-set; acabamento: corte, vinco 02 orelhas de 8 cm cada, plastificação fosca frente. Miolo: em papel Ap 90g, com 4x4 cores, impresso em off-set; Acabamento: corte, dobra, hotmelt, intercalação. (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	2.000	R\$ 23,77	R\$ 47.540,00
-	57	Risque Rabisque - A3 Almofadado em Material Sintético Semi Luxo Com personalização em hot stamp dourado ou prateado Formato: Dimensões: 50 x 35 x 2 cm Miolo em papel off-set 63g/m² (450mm x 310 mm), 30 folhas papel A3 (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200	R\$ 47,25	R\$ 56.700,00
-	58	Sacola em papel Triplex 250g, Formato: com medidas 22x31x07,5 4/0 Cores. Com personalização em hot stamp e Boop Fosco. Alça de Gorgurão (azul, branco, amarelo ou branco) (Pedido mínimo de 200 unidades)	unidade	1.200	R\$ 24,50	R\$ 29.400,00
	59	Squeeze para Kit saúde- Squeeze dobrável de plástico com 480ml, na cor azul, acinturado com mosquetão superior de acordo com a cor do squeeze, possui tampa de bico texturizada e protetor plástico para o bico(com alça). Personalização em Silk Screen (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500	R\$ 7,58	R\$ 3.790,00

60	Toalha lavabinho para Kit saúde- Toalha lavabinho de algodão com franja personalizada, na cor azul. Dimensões da toalha: 22x35 cm, Área de personalização: 6x21,5 cm (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500	R\$ 13,80	R\$ 6.900,00
61	Escova dental para Kit Higiene- escova dental adulto com formato anatômico, confeccionada em material atóxico, com cabo em polipropileno, com no mínimo 150mm de comprimento e com largura da cabeça medindo entre 13 e 16mm. Cerdas, extramacias e com, no mínimo, 5400 cerdas em nylon, polidas e arredondadas na cor natural, dispostas em quatro fileiras de tufo, retas, com cantos arredondados e contendo no mínimo 32 tufo. Embalada individualmente conforme praxe do fabricante trazendo externamente os dados de identificação e procedência.	unidade	500	R\$ 14,09	R\$ 7.045,00
62	Creme dental para Kit Higiene- Creme dental com teor de flúor de 1500 ppm, bisnaga plástica com Aproximadamente 50 gramas, com selo de aprovação da Associação Brasileira de Odontologia (a.b.o) e com registro no ministério da Saúde, com validade superior a 18 meses, no momento da entrega (Pedido mínimo de 100 unidades).	unidade	500	R\$ 2,40	R\$ 1.200,00
Valor Estimado Total				R\$ 1.513.285,00	

Trata-se de valor referencial com objetivo de certificar a existência de dotação orçamentária suficiente e, por conseguinte, corroborar com o entendimento de viabilidade da contratação.

O valor foi atualizado por meio de ampla pesquisa de mercado, consoante Mapa de Preço com Média Saneada acostados aos autos.

10. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Além do atendimento da necessidade destacada na seção 1 deste ETP, pretende-se, com o presente processo licitatório, o alcance dos seguintes benefícios

- a) Promover a imagem institucional do MPTO, por meio do projeto gráfico aprovado pela Administração, valorizando a comunicação com seus integrantes e com a sociedade.
- b) Assegurar a seleção da proposta apta a oportunizar a aquisição mais vantajosa para o município.
- c) Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, além de evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.
- d) Acesso a grandes volumes de material gráfico, sem comprometer as dinâmicas logísticas como armazenamento e estoque, além de promover economicidade.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A contratação não demandará qualquer alteração no ambiente do Órgão nem capacitação de servidor para a execução contratual.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

A Eplacon reconhece a existência de outras contratações em execução no âmbito do MPTO relacionadas a esta finalidade em comum.

Número do Processo	Objeto Contratado	Valor	Situação
19.30.1050.0000610/2023-19 (processo principal)	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de impressões, fornecimento de materiais gráficos e comunicação visual, destinadas ao atendimento das necessidades da Procuradoria-Geral de Justiça do Estado do Tocantins, conforme especificações e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência – do Edital do Pregão Eletrônico n. 040/2022.	R\$ 1.615.313,80	Vigente até 02/20235

13. IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

Não há previsão de maiores impactos ambientais consequentes da execução dos serviços previstos neste Estudo Técnico Preliminar, todavia, recomenda-se:

- a) Os produtos devem observar os critérios de sustentabilidade ambiental decorrentes de sua fabricação, nos termos da legislação de regência e suas eventuais alterações;
- b) Cuidados no descarte das embalagens dos materiais, que deverão ser feitos em locais apropriados, destinados a cada tipo de resíduo, conforme as normas pertinentes.
- c) A adoção pela(s) empresa(s) contratada(s) de práticas de sustentabilidade ambiental na execução dos serviços, conforme previsto em lei.
- d) O compromisso com o meio ambiente e o respeito à legislação ambiental pelos fornecedores dos itens objetos da aquisição.
- e) A contratação também requer que a empresa fornecedora exerça práticas de sustentabilidade previstas no tópico 6.2 deste ETP, e conforme disposto e orientado no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União de 2016^[7].

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando os elementos obtidos neste Estudo Técnico Preliminar, bem como a necessidade da contratação já demonstrada pelo MPTO, a Equipe de Planejamento das Contratações entende que a presente contratação possui viabilidade técnica e econômica, uma vez que a solução encontrada atende ao interesse público, além de ser a mais adequada para obtenção dos resultados almejados pela Administração.

Palmas-TO, data certificada pelo sistema.

Márcia Aparecida Arruda de Menezes
Mat. 113912
Eplacon

Marcos Conceição da Silva
Mat. 73707
Eplacon

Alessandra Kelly Fonseca Dantas
Mat. 123814
Eplacon

Daniela de Ulysséa Leal
Mat. 99410
Servidor Indicado pela Unidade Demandante
(Ascom)

DE ACORDO:

João Ricardo de Araújo Silva
Chefe do Departamento de Planejamento e Gestão

[1] <https://www.cnj.jus.br/wp-content/uploads/2023/08/arp-ata-de-registro-de-preco-05-2023.pdf>
[2] https://www.administracao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2024-06/ataassinada-960.pdf
[3] https://sei.tre-to.jus.br/publicacao-externo/documento_visualizar.php?id=52862
[4] https://sei.tjto.jus.br/sei/documento_consulta_externa.php?id_acesso_externo=102766&id_documento=10000005020473&infra_hash=06f291953ba83107940b4bd082fc8ef6
[5] https://www.defensoria.to.def.br/licitacoes/ata_de_registro_de_preco
[6] <https://pncp.gov.br/app/editais/00394452000103/2024/19860>
[7] <https://www.gov.br/agu/pt-br/comunicacao/noticias/AGUGuiaNacionaldeContrataesSustentaveis4edio.pdf>



Documento assinado eletronicamente por **Daniela De Ulysséa Leal**, Técnico Ministerial, em 07/05/2025, às 10:46, conforme art. 33, do Ato PGJ nº 120, de 06 de novembro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Ricardo De Araujo Silva**, Chefe de Departamento, em 07/05/2025, às 10:57, conforme art. 33, do Ato PGJ nº 120, de 06 de novembro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Giordano Bruno Martins Rodrigues**, Analista Ministerial, em 07/05/2025, às 10:57, conforme art. 33, do Ato PGJ nº 120, de 06 de novembro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Conceicao Da Silva**, **Analista Ministerial Especializado - Ciências Econômicas**, em 07/05/2025, às 10:57, conforme art. 33, do Ato PGJ nº 120, de 06 de novembro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Aparecida Arruda De Menezes**, **Analista Ministerial Especializado - Administração**, em 07/05/2025, às 10:57, conforme art. 33, do Ato PGJ nº 120, de 06 de novembro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Alessandra Kelly Fonseca Dantas**, **Analista Ministerial**, em 07/05/2025, às 14:42, conforme art. 33, do Ato PGJ nº 120, de 06 de novembro de 2019.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.mpto.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0405357** e o código CRC **0CF53AA3**.

19.30.1050.0000501/2024-49

Quadra 202 Norte, Av. LO 4, Conj. 1, Lotes 5 e 6, Plano Diretor Norte, CEP: 77006-218, Palmas/TO.
Telefone: (63) 3216-7600