

Formulário de Visita Técnica à Delegacia de Polícia Estadual

Dados da Entidade Visitada

Nome:	<input type="text"/>		
CPF ou CNPJ:	<input type="text"/>		
Endereço:	<input type="text"/>		
Município:	UF:	Telefones c/DDD:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Seção I – Identificação

1.1 Nome do órgão do Ministério Público:	<input type="text"/>		
1.2 Comarca/Unidade:	<input type="text"/>		
1.3 Data da visita:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.4 Classificação da Unidade Policial:	<input type="radio"/> Delegacia Regional	<input type="radio"/> Delegacia de Polícia	<input type="radio"/> Delegacia Especializada
1.5 Abrangência Populacional:	<input type="text"/>		
1.6 Crimes de maior incidência na área?	<input type="text"/>		

Seção II – Administração

2.1 Autoridade responsável pelo Estabelecimento:	<input type="text"/>			
2.2 Cargo:	<input type="text"/>			
2.3 Número total de Servidores:	<input type="text"/>	2.4 Número de Servidores por turno:	<input type="text"/> Manhã <input type="text"/> Tarde <input type="text"/> Noite	
2.5 Categoria dos Servidores, por número:	<input type="text"/> Delegados	<input type="text"/> Agentes/Inspetores	<input type="text"/> Escrivães	<input type="text"/> Outros Policiais Civis
	<input type="text"/> Policiais militares	<input type="text"/> Demais serventuários administrativos	<input type="text"/> Estagiários	<input type="text"/> Terceirizados
2.6 O número de Servidores é suficiente para o adequado exercício da atividade-fim?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
2.6.1 (se não) Explicar:	<input type="text"/>			
2.7 Há plantão ininterrupto?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
2.8 Nos plantões policiais, a presença do delegado é?	<input type="radio"/> Física	<input type="radio"/> Sobreaviso		
2.9 Ao término do plantão há relatório circunstanciado das ocorrências havidas para providências do delegado titular?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		

Seção III – Das condições físicas da Delegacia

3.1 O Prédio é próprio?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.2 Qual é o estado de Conservação do prédio?	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Regular	<input type="radio"/> Péssimo

3.3 As instalações visitadas proporcionam o exercício adequado da atividade-fim?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.3.1 (se não) Explicar				
3.4 Há acessibilidade para portadores de deficiências?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.5 A unidade inspecionada recebe recursos do município ou de outra origem para aquisição de combustível, conservação de suas instalações, etc?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.5.1 (se sim) Especificar				
3.6 A unidade possui cela para uso de custódia/carceragem?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.1 (se sim) Número de celas?	<input type="text"/>			
3.6.2 Qual a capacidade total da(s) cela(s)?	<input type="text"/>			
3.6.3 Qual a quantidade total de presos no dia da visita?	<input type="text"/>			
3.6.4 Há listas de presos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.5 Há presas mulheres?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.6 Há local adequado (específico) para o recolhimento de mulheres?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.7 Há presos maiores de 60 anos de idade?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.8 Possui cela(s) destinadas aos portadores de doenças infecto-contagiosas?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.9 Proporciona banho de sol diário?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.10 Qual o estado de conservação das celas?	<input type="radio"/> Ótimo	<input type="radio"/> Bom	<input type="radio"/> Regular	<input type="radio"/> Péssimo
3.6.11 Há sistema de vigilância ou monitoramento eletrônico no setor?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.11.1 (se sim) O tempo de armazenamento das imagens é igual ou superior a 5 dias?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.12 Há permissão de visitas aos custodiados?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.12.1 (se sim) Quantas vezes por semana?	<input type="text"/>			
3.6.13 Especificar o fornecimento dos seguintes itens pela unidade:				
3.6.13.1 Há camas?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.13.2 Há colchões aos presos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.13.3 Há cobertores?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.13.4 Há alimentação adequada?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		
3.6.14 A unidade recebe recursos municipais ou de outra origem para alimentação dos presos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO		

3.6.14.1 (se sim) Especificar	
3.6.15 Houve fuga de presos no período?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.6.15.1 (se sim) Quantas?	<input type="text"/>
3.6.16 Há presos condenados com trânsito em julgado da sentença condenatória entre os detentos da unidade?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.6.16.1 (se sim) Quantos?	<input type="text"/>
3.6.17 Houve mortes no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.6.17.1 (se sim) Quantas?	<input type="text"/>
3.6.18 Houve suicídios entre os detentos no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.6.18.1 (se sim) Quantos?	<input type="text"/>
3.6.19 Houve tentativas de suicídios entre os detentos no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.6.19.1 (se sim) Quantas ?	<input type="text"/>
3.6.20 Há casos de lesões corporais entre os detentos ocorridas após as detenções no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.6.20.1 (se sim) Quantas?	<input type="text"/>
3.6.20.2 (se sim) Quais foram as medidas adotadas?	
3.6.21 Houve qualquer tipo de registro de maus tratos aos custodiados pelos servidores?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.6.21.1 (se sim) Que providências foram tomadas?	
3.6.22 Há identificação de grupos ou facções no interior do estabelecimento e suas lideranças?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.6.23 Há presos provisórios sem acesso a defensores técnicos ou a contato com familiares?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.7 Da entrevista do preso por amostragem. Havia preso no dia da visita?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.7.1 (se sim) Há assistência médica?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.7.2 Há acesso a medicamentos?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.7.3 A comida é de boa qualidade e quantidade?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.7.4 É permitida a visita de advogado?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.7.4.1 (se sim) Ela é feita de maneira reservada?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
3.7.5 É permitida a visita de familiares?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO

3.7.6 Houve qualquer tipo de registro de maus tratos aos custodiados pelos servidores?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
3.7.6.1 (se sim) Especificar:		

Seção IV – Organização de trabalho da Delegacia

4.1 Há controle dos prazos concedidos pelo Ministério Público (ou pela Autoridade Judiciária quando for a hipótese) para continuidade das investigações?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
4.2 Há inquéritos Policiais em tramitação há mais de dois anos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
4.3 Há controle dos prazos prescricionais nos inquéritos policiais?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
4.4 Há critérios de distribuição e redistribuição de inquéritos policiais?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
4.4.1 (se sim):	<input type="radio"/> Objetivos	<input type="radio"/> Subjetivos <input type="radio"/> Ambos
4.5 Há definição de prioridades das investigações?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
4.6 Há atendimento ao público?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
4.7 Existe, na Repartição Policial, documentos de interesse da investigação pendentes (pasta de laudos)?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
4.8 As medidas para assegurar o sigilo de documentos e demais elementos materiais relacionados à atividade-fim, especialmente em relação a feitos cujo sigilo é importante para resguardar o resultado da investigação, são adequados?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

Seção V – Investigações e Livros de Ocorrências

5.1 Houve ocorrências investigadas sem instauração de inquéritos policiais ou termos circunstanciados de ocorrências no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.1.1 (se sim) Quantas foram identificadas, por amostragem?		
5.1.2 (se sim) Foi constatada, por amostragem, a existência de ocorrências sem instauração de inquéritos policiais ou termos circunstanciados de ocorrências envolvendo:		
5.1.2.1 Autos de Resistência (confronto policial):	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.1.2.2 Crimes Hediondos ou equiparados:	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.1.2.3 Crimes Contra a Ordem Tributária ou contra o Sistema Financeiro Nacional:	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.1.2.4 Crimes de Lavagem de Dinheiro:	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.2 Houve registro de ocorrências acerca de pessoas desaparecidas?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.2.1 (se sim) Houve encaminhamento?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.3 Há registro de carga de inquéritos policiais?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.3.1 (se sim):	<input type="radio"/> Livro Físico	<input type="radio"/> Registro Eletrônico no Sistema
5.4 Há registro de fianças criminais, com índice?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.4.1 (se sim):	<input type="radio"/> Livro Físico	<input type="radio"/> Registro Eletrônico no Sistema
5.5 Há registro de procedimentos para apuração de ato infracional (PAI)/Boletim de ocorrência circunstanciado (ECA)?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.5.1 (se sim)	<input type="radio"/> Livro Físico	<input type="radio"/> Registro Eletrônico no Sistema

5.6 Há registro de termos de visita do Ministério Público?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.6.1 (se sim):	<input type="radio"/> Livro Físico	<input type="radio"/> Registro Eletrônico no Sistema
5.7 Há registro de cartas precatórias recebidas e expedidas e inquéritos policiais em trânsito e em diligências?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.7.1 (se sim)	<input type="radio"/> Livro Físico	<input type="radio"/> Registro Eletrônico no Sistema
5.8 Há registro Geral de presos e objetos apreendidos, com índice?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.8.1 (se sim)	<input type="radio"/> Livro Físico	<input type="radio"/> Registro Eletrônico no Sistema
5.9 Os livros ou os registros eletrônicos no sistema são adequadamente preenchidos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.10 Mantém cópia de inquéritos policiais, dos autos de prisão em flagrante e de outras peças de informação?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.10.1 (se sim) De que forma?	<input type="radio"/> Papel	<input type="radio"/> Registro Eletrônico no Sistema
5.11 Inquéritos Policiais no semestre de referência.	Total	
5.11.1 Número total de inquéritos em tramitação na unidade policial	<input type="text"/>	
5.11.2 Instaurados por Portaria	<input type="text"/>	
5.11.3 Instaurados por flagrante	<input type="text"/>	
5.11.4 Trâmite dentro do prazo	<input type="text"/>	
5.11.5 Trâmite fora do prazo	<input type="text"/>	
5.11.6 Relatados com indiciamento	<input type="text"/>	
5.11.7 Relatados sem indiciamento	<input type="text"/>	
5.11.8 Saldo de inquéritos policiais em 31/12 do ano anterior	<input type="text"/>	
5.12 Boletins de ocorrências no semestre de referência.	Total	
5.12.1 Número de boletins de ocorrências registrados	<input type="text"/>	
5.12.2 Número de boletins de ocorrências convertidos em inquéritos policiais	<input type="text"/>	
5.12.3 Número de boletins de ocorrências convertidos em termos circunstanciados	<input type="text"/>	
5.13 Termos Circunstanciados no semestre de referência.	Total	
5.13.1 Lavrados	<input type="text"/>	
5.13.2 Trâmite fora do prazo há mais de trinta dias	<input type="text"/>	
5.13.3 Saldo dos Termos Circunstanciados em 31/12 do ano anterior	<input type="text"/>	
5.14 Registros de cumprimento de mandado de prisão penal no semestre de referência.	Total	
5.14.1 Abertos	<input type="text"/>	
5.14.2 Cumpridos	<input type="text"/>	
5.15 Registros de cumprimento de mandado de prisão civil no semestre de referência.	Total	
5.15.1 Abertos	<input type="text"/>	
5.15.2 Cumpridos	<input type="text"/>	
5.16 Há precatórias abertas há mais de noventa dias?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.16.1 (se sim) Quantas?	<input type="text"/>	

5.17 Quantidade de procedimentos para apuração de ato infracional (PAI)/Boletim de ocorrência circunstanciado lavrados no semestre de referência (ECA)?	<input type="text"/>	
5.18 No crime de ação penal pública condicionada, há coleta ou diligência para coleta da representação da vítima?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.19 No crime de ação penal pública condicionada, a vítima é alertada do prazo decadencial da representação?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.20 No crime de ação privada, a vítima é orientada do prazo decadencial para ingresso da queixa crime?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
5.21 Há comunicações das prisões ao Ministério Público e ao Judiciário?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

Seção VI – Objetos apreendidos

6.1 Há descrição pormenorizada dos objetos apreendidos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
6.2 Qual o prazo para o encaminhamento dos objetos apreendidos ao setor pericial correspondente?	<input type="text"/> dias	
6.3 São adotadas cautelas, quando da apreensão e da lavratura do auto respectivo, para evitar a depredação ou uso indevido dos objetos apreendidos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
6.4 Há registro de apreensão de valores no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
6.5 Há registro de apreensão de bens no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
6.6 Há registro de apreensão de substância entorpecente no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
6.6.1 (se sim) Quantidade total por tipo (ex: 300 gramas, maconha)	<input type="text"/>	
6.7 Há registro de apreensão de veículos no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
6.7.1 (se sim) Quantidade total?	<input type="text"/>	
6.8 Há registro de apreensão de armas e munições no semestre de referência?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
6.8.1 (se sim) Quantidade de armas?	<input type="text"/>	
6.8.2 (se sim) Quantidade de munições?	<input type="text"/>	
6.9 Há objetos apreendidos na delegacia há mais de doze meses?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

Seção VII – Depósito de bens

7.1 Há depósitos de bens na delegacia?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.1 (se não) Qual o destino dos bens apreendidos? Especificar.	<input type="text"/>	
7.1.2 (se sim) As instalações físicas do depósito proporcionam o adequado acondicionamento dos bens?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.3 Há segurança no acesso ao depósito?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.4 Há excesso de bens?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.5 Há controle de com registro de entrada e saída de bens?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

7.1.6 Há a identificação do inquérito policial ou auto de apreensão ao qual o bem se encontra vinculado?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.7 Há bens depositados há mais de 5 anos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.8 Há inventário periódico dos bens?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.9 Há cofres destinados à guarda de coisas apreendidas sensíveis?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.10 Há registros de bens furtados ou roubados do interior da Unidade?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.11 Há sistema de vigilância ou monitoramento eletrônico no setor?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.11.1 (se sim) O tempo de armazenamento das imagens é igual ou superior a 5 dias?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
7.1.12 Há especial acondicionamento para bens considerados perigosos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

Seção VIII – Depósito de armas

8.1 Há depósito de armas e munições na delegacia?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.1 (se não) Qual o destino das armas e munições apreendidas? Especificar.		
8.1.2 (se sim) As armas possuem depósito próprio?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.3 As armas apreendidas estão devidamente identificadas e vinculadas aos seus processos/inquéritos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.4 Há controle de saída e devolução de armas?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.5 Há armas depositadas há mais de 5 anos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.6 Há sistema de vigilância ou monitoramento eletrônico no setor?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.6.1 (se sim) O tempo de armazenamento das imagens é igual ou superior a 5 dias?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.7 Há inventário periódico das armas?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.8 Há armas apreendidas sem o respectivo procedimento policial?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.9 Há cumprimento do Estatuto do Desarmamento quanto à destinação das armas para destruição?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
8.1.10 Há armas apreendidas sob custódia ou cautela de polícias?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

Seção IX – Depósito de entorpecentes

9.1 Há depósito de entorpecentes na delegacia?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.1 (se não) Qual o destino dos entorpecentes apreendidos? Especificar.		
9.1.2 (se sim) Há controle de entrada e saída de drogas?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.3 As instalações físicas da unidade visitada proporcionam o adequado acondicionamento dos entorpecentes apreendidos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.4 Há segurança no acesso?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

9.1.5 Os entorpecentes estão devidamente etiquetados e vinculados aos autos de inquérito policial ou aos autos de apreensão correspondentes?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.6 Os entorpecentes se encontram em sacos plásticos devidamente lacrados?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.7 Há periodicidade estabelecida para incineração dos entorpecentes apreendidos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.8 Há autos circunstanciados das incinerações?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.9 Há preservação de pequenas amostras de entorpecentes para fins de testes e eventual contra prova?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.10 Há registros de entorpecentes furtados ou roubados no interior da unidade visitada?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.11 Há sistema de vigilância ou monitoramento eletrônico no setor?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.11.1 (se sim) O tempo de armazenamento das imagens é igual ou superior a 5 dias?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.12 Há inventário periódico das drogas?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
9.1.13 Há entorpecentes apreendidos há mais de 2 anos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

Seção X – Depósito de veículos

10.1 Há veículos apreendidos sob a responsabilidade ou depositados na delegacia?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.1 (se não) Qual o destino dos veículos apreendidos? Especificar.		
10.1.2 Há controle de entrada e saída dos veículos apreendidos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.3 Há inventário periódico dos veículos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.4 Há termos de acordos ou outros instrumentos formais firmados pela Polícia Civil para acautelamento de veículos em depósitos de outros órgãos ou de terceiros?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.5 Há instalações físicas reservadas para o depósito de veículos apreendidos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.6 As instalações proporcionam o adequado depósito dos veículos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.7 Os veículos estão devidamente vinculados aos seus inquéritos e processos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.8 Há veículos apreendidos sendo utilizado por servidores da Unidade?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.8.1 (se sim) Quantos?		
10.1.8.2 Caso necessário, especificar:		
10.1.8.3 Há veículos sendo utilizados por servidores há mais de 2 anos?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.8.4 A utilização dos veículos por servidores se faz mediante autorização judicial?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.9 Há registro de veículos furtados, roubados ou desaparecidos da unidade?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.10 Há sistema de vigilância ou monitoramento eletrônico do setor?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO
10.1.10.1 (se sim) O tempo de armazenamento das imagens é igual ou superior a 5 dias?	<input type="radio"/> SIM	<input type="radio"/> NÃO

Seção XV– Questões e observações finais e sugestões

11.1 Quem acompanhou o representante do Ministério Público durante a atividade?	
<input type="checkbox"/> Delegado de Polícia responsável pela unidade: Nome: <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Agente: Nome: <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Escrivão: Nome: <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Outro: Nome: <input type="text"/>	
11.2 Ocorreram avanços na solução dos problemas encontrados na última visita?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
11.3 Houve documentos ou procedimentos que não foram franqueados à análise do representante do Ministério Público, tais como Relatórios de Inteligências ou relativas às atividades da Corregedoria?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
11.3.1 (se sim) Especificar: <input type="text"/>	
11.4 Em decorrência da visita técnica, houve necessidade de adoção de alguma providência?	<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO
11.4.1 (se sim): <input type="checkbox"/> Administrativa junto ao Executivo ou Delegacia-Geral <input type="checkbox"/> Encaminhamento à Corregedoria Policial <input type="checkbox"/> Recomendação/Requisição <input type="checkbox"/> Instauração do Procedimento Investigatório Criminal no âmbito do Ministério Público ou encaminhamento a outra promotoria com atribuição criminal <input type="checkbox"/> Instauração de Inquérito Civil/Procedimento Preparatório ou encaminhamento à promotoria com a respectiva atribuição <input type="checkbox"/> Interposição de Ação Civil Pública, caso detenha tal atribuição	
11.5 Observações finais do representante do Ministério Público: <input type="text"/>	
11.6 Anexe documento ou fotografia da unidade visitada (opcional) (este campo aceita um arquivo jpg, gif, png, bmp, pdf, odt, doccx, zip, rar com uma capacidade total de 5MB. Caso queira anexar mais de um arquivo, compacte-os na extensão zip ou rar, gerando um único arquivo e o anexo).	

Cronograma de Preenchimento das Visitas às repartições policiais

Período da visita	Prazo para disponibilização pelo Membro do MP à Corregedoria local	Prazo para disponibilização pela Corregedoria local ao CNMP	Formulário	Período de referência	Informações do Formulário da Resolução n° 20-CNMP	
					Pontual (Capacidade, Lotação etc.)	Lapso temporal (N° de mortes, atendimentos médicos etc.)
1° Abril a 31 Maio	5 de Junho	Até o 5° dia do mês seguinte ao envio pelo membro	Semestral	1° Outubro a 31 Março	Data da visita em abril ou maio	1° Outubro a 31 Março
1° Outubro a 30 Novembro	5 de Dezembro	Até o 5° dia do mês seguinte ao envio pelo membro	Semestral	1° Abril a 30 Setembro	Data da visita em outubro ou novembro de 2015	1° Abril a 30 Setembro